Autoevaluación

del Modelo de Gestión Escolar
Educación Básica

2017 - 2018

Para la mejora educativa

Nivel de
Primaria

GOBIERNO DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE INTEGRACIÓN EDUCATIVA

Autoevaluación del Modelo de Gestión Escolar para la Mejora Educativa - Nivel de Primaria

(Registro INDA No. 03-2009-021911141300-01)

Ciclo Escolar 2017-2018
Monterrey, Nuevo León, México

Febrero, 2018

Ing. Jaime H. Rodríguez Calderón
Gobernador Constitucional del Estado de Nuevo León

Dr. Arturo Estrada Camargo
Secretario de Educación

Mtra. María de los Ángeles Errisúriz Alarcón
Subsecretaria de Educación Básica

Ing. Rodolfo Tito Martínez Tijerina
Subsecretario de Desarrollo Magisterial

Profr. Miguel Ángel Sánchez Lerma
Director General de Planeación y Coordinación Educativa

Dirección de Calidad Educativa
Febrero 2018

Contenido

Presentación Secretario de Educación **4**

Modelo de Gestión Escolar **5**

Competencias de Directivos y Docentes **7**

Cómo está diseñada la Autoevaluación del Modelo de Gestión Escolar **9**

Instructivo para realizar la Autoevaluación..... **10**

Autoevaluación del Modelo de Gestión Escolar para la Mejora Educativa **13**

Factor 1. Atención de las necesidades sociales y de servicio de los alumnos

y padres de familia **13**

Factor 2. Liderazgo institucional ……..... **19**

Factor 3. Planeación del centro educativo. Ruta de mejora escolar **24**

Factor 4. Desarrollo de las competencias del personal **30**

Factor 5. Procesos del centro educativo. Principalmente enseñanza- aprendizaje **35**

Factor 6. Atención de las necesidades de la comunidad **41**

Factor 7. Resultados académicos y de gestión de la escuela **43**

Tablas de Evaluación **52**

Presentación del Modelo de Gestión Escolar de Educación Básica

La Educación es vital para el crecimiento y desarrollo de un país. En las últimas décadas, organismos a nivel internacional, como la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, el Banco Internacional de Desarrollo, el Fondo Monetario Internacional y la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico, han establecido acuerdos entre las naciones, a fin de rescatar y mejorar la calidad de la educación, particularmente en los países en vías de desarrollo.

La calidad de la educación, entendida como el impacto positivo que la gestión en las escuelas ejerce sobre los alumnos, debe traducirse en buenos resultados académicos, además de la formación de mejores niños y jóvenes que serán los líderes transformadores del mañana; practicando los valores éticos y morales universales, buscando el bienestar común.

Consideramos como parte fundamental para elevar la calidad y mejorar los sistemas de educación, el Modelo de Gestión Escolar de Educación Básica, ya que tiene como finalidad acompañar a las escuelas de manera activa y participativa para lograr una educación competitiva y pertinente, que contribuya a la transformación del sistema educativo, esto busca crear las condiciones que faciliten los procesos de cambio desde las propias instituciones, los docentes y la comunidad educativa en la toma de decisiones.

El Gobierno Independiente de Nuevo León ha construido un Proyecto de Educación de largo alcance para todos los niveles educativos. Por este motivo es de gran importancia contar con directivos y docentes con capacidad, entusiasmo, sentido de responsabilidad y entrega necesarios, que traerán como consecuencia el progreso anhelado.

Me complace invitarlos a ser parte de este proceso, cuyo propósito consiste en que los alumnos de nuestro Estado tengan la certeza de que acuden a una escuela donde recibirán educación de calidad. Sigamos uniendo esfuerzos y trabajando juntos para alcanzar la excelencia educativa.

Dr. Arturo Estrada Camargo
Secretario de Educación del Estado de Nuevo León

Modelo de Gestión Escolar para la Mejora Educativa.

Durante las últimas dos décadas los esfuerzos internacionales de mejora de la calidad de la educación han permitido desarrollar el entendimiento de la dinámica organizacional de la escuela, identificando aquellos aspectos que contribuyen a la configuración de un servicio educativo de calidad, fenómeno complejo y multifactorial que requiere ser abordado de una manera amplia y sistémica. Investigaciones realizadas en diversos países de Sudamérica, Europa y Norteamérica, incluyendo México han dado luz a movimientos como el de las escuelas eficaces, factores asociados al logro escolar, el fortalecimiento de la gestión escolar, etc., producto de este conocimiento se pueden identificar los **FACTORES DE DESARROLLO** de las instituciones escolares que influyen de manera significativa en la mejora de la calidad educativa.[1,2,3,4, 5]:

Factores de desarrollo de las organizaciones:

1. Conocimiento detallado de las necesidades de la comunidad educativa de la escuela.
2. Liderazgo colaborativo, propositivo, participativo y con competencia profesional, que favorezca la definición de una visión y metas compartidas y que sea promotor de un ambiente de convivencia favorable para el aprendizaje.
3. Liderazgo que privilegia el aprendizaje de los alumnos como tarea central.
4. Desarrollo de las competencias profesionales del personal.
5. Involucramiento del personal en la revisión y definición de soluciones a los problemas de enseñanza-aprendizaje.
6. Refuerzo positivo, retroalimentación y reconocimiento: disciplina clara y compartida.
7. Seguimiento del desempeño de la institución: establecimiento de planes de mejora y de metas de desempeño para sus procesos de gestión y de los resultados educativos, los cuales son monitoreados sistemáticamente.
8. Creación de espacios de participación de los padres de familia en las actividades que se llevan a cabo en el centro de trabajo.

México y en particular Nuevo León ha asumido con liderazgo la implantación de estrategias que permitan buscar la calidad en los procesos y resultados educativos al igual que el desarrollo de las competencias de los actores educativos, en este sentido y considerando las investigaciones internacionales, se ha desarrollado un Modelo de la Gestión Escolar, en el cual se plasman los componentes clave que una institución escolar debe considerar en sus procesos para obtener resultados de calidad, sustentables y enfocados a los aprendizajes de los alumnos y fortalecer la participación de la comunidad escolar.

[1] ¿Cómo transformar las escuelas? Lecciones desde la gestión escolar y la práctica pedagógica. SEP-DGE.2001.
[2] Delannoy, Francoise. Reformas en gestión educacional en los 90s.1998.
[3] Alvariño, C., Arzola, S., Brunner, J.J., Recart. M.O., Vizcarra, R. Gestión Escolar. Un estado del arte de la literatura, 2000.
[4] La escuela como meollo de la cuestión. O.C.D.E., en: Antología de Gestión escolar. SEP 2003.
[5] Sammons, Pam et al. Características clave de las escuelas efectivas. SEP.1998

Este modelo de gestión incluye siete factores que a su vez se subdividen en elementos o sistemas y estos en criterios. Su contenido permite a los planteles educativos identificar el grado de desarrollo de sus procesos de gestión, necesario para ofrecer un servicio de calidad y tiene como principal propósito promover la mejora continua de los mismos en un marco de sustentabilidad y aseguramiento.

Para facilitar la implantación de este modelo, se ha diseñado un instrumento de Autoevaluación el cual permite a los centros escolares la identificación de fortalezas y áreas de oportunidad en las 4 prioridades educativas que servirán como base para definir estrategias enfocadas a vencer los obstáculos para alcanzar la excelencia educativa que conforman la Ruta de Mejora Escolar de cada institución.

Así mismo, fortalece los elementos para la argumentación y generación de evidencias que requiere la evaluación del desempeño de directivos y docentes.

Esta propuesta de autoevaluación de la gestión escolar es sólo una de varias estrategias que la Secretaría de Educación está implementando para mejorar la calidad de la educación en nuestro Estado y de esta manera contribuir a la formación de una sociedad más justa que coloque a la escuela en el centro de la mejora educativa.

Competencias de Directivos y Docentes

El Modelo de Gestión Escolar para la Mejora Educativa y la presente herramienta de autoevaluación, tienen como propósito el proporcionar un marco de operación escolar para que las mejoras alcanzadas sean producto de un trabajo sistemático, medible y sustentable y así facilitar a los directivos y docentes el cumplimiento de sus perfiles, parámetros e indicadores en el desempeño de sus funciones; de igual manera **la identificación** de factores de desarrollo que permitan al director del plantel y al colectivo docente conocer puntos de comparación que se deben alcanzar en los diferentes sistemas que integran el Modelo de Gestión, de modo que favorezcan las decisiones que lleven a establecer la Ruta de Mejora Escolar y coadyuven en el mediano o largo plazo a lograr mejores resultados académicos en los alumnos, sin olvidar el desarrollo armónico de la comunidad educativa que lo rodea.

El Modelo de Gestión organiza los procesos de la escuela para que impacten en las cuatro prioridades del Sistema Básico de Mejora, promoviendo la toma de decisiones en base a información generada sistemáticamente, así como en la cultura de la documentación del quehacer escolar.

Dimensiones de la evaluación del desempeño de directivos*:

Dimensión 1: Un Director que **conoce a la escuela y el trabajo en el aula**, así como las formas de organización y funcionamiento de la escuela para lograr que todos los alumnos aprendan.

Dimensión 2: Un Director que **ejerce una gestión escolar eficaz** para la mejora del trabajo en el aula y los resultados educativos de la escuela.

Dimensión 3: Un Director que **se reconoce como profesional que mejora continuamente** para asegurar un servicio educativo de calidad.

Dimensión 4: Un Director que **asume y promueve los principios éticos y fundamentos legales** inherentes a su función y al trabajo educativo, con el fin de asegurar el derecho de los alumnos a una educación de calidad.

Dimensión 5: Un Director que **reconoce el contexto social y cultural de la escuela** y establece relaciones de colaboración con la comunidad, la zona escolar y otras instancias, para enriquecer la tarea educativa.

**Perfil, Parámetros e Indicadores para personal con funciones de Dirección y Supervisión. Coordinación Nacional del Servicio Profesional Docente, SEP. México, 2014.*

Factores de Desarrollo:

Factor 1: Atención de las necesidades sociales y de servicio de alumnos y padres de familia.

Factor 2: Liderazgo institucional.

Factor 3: Planeación del centro educativo. Ruta de mejora escolar

Factor 4: Desarrollo de las competencias del personal

Factor 5: Procesos del centro educativo: Principalmente enseñanza- aprendizaje.

Factor 6: Atención de las necesidades de la comunidad.

Factor 7: Resultados académicos y de gestión de la escuela.

Un entorno donde la escuela es el centro de la mejora educativa requiere de abordar de manera sistémica tanto los factores de desarrollo de la gestión como el desarrollo de las competencias directivas y docentes, fortaleciendo las prácticas de trabajo de la institución orientados al aprendizaje de todos los alumnos como principal propósito.

¿Cómo está diseñado el instrumento de la Autoevaluación del Modelo de Gestión Escolar?

El instrumento de autoevaluación facilita el autodiagnóstico de las escuelas de Educación Básica que trabajan en el desarrollo de un modelo de gestión basado en la calidad. El proceso de autoevaluación es también un medio para que la escuela pueda evaluar el progreso alcanzado en un momento específico. En este instrumento de autoevaluación se describen los **siete factores del Modelo de Gestión Escolar**, así como los **elementos o sistemas** y los criterios específicos de evaluación para cada uno de los elementos. A continuación se presenta un ejemplo de uno de los factores de evaluación:

FACTOR 1. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES Y DE SERVICIO DE LOS ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA (9 PUNTOS)
Este factor evalúa los sistemas que permiten identificar y atender las necesidades sociales y de servicio de los alumnos, así como las necesidades de padres de familia y del siguiente nivel educativo, fortaleciendo el diagnóstico de la Ruta de Mejora.

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN
PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

1.1 Atención a las necesidades sociales y de servicio de los alumnos. **DIMENSIÓN: 4 Y 5** **PUNTOS: 2.30**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.1.1	Identificación de las necesidades de servicio de los alumnos (condiciones físicas de salones, baños, patios, áreas verdes y de juegos, servicios de biblioteca, transporte, entre otros y según aplique).	En la escuela no se aplica algún tipo de instrumento para determinar necesidades de servicio de los alumnos.	En la escuela se utilizan medios informales: comentarios de alumnos y/o padres de familia, para determinar las necesidades de servicio de los alumnos. No cuentan con los registros y/o evidencia correspondiente.	En la escuela se aplican instrumentos formales: entrevistas, encuestas, buzón de quejas y sugerencias, reuniones grupales, para determinar las necesidades de servicio de los alumnos. Cuentan con los registros y/o evidencia correspondiente a un **ciclo escolar.**	En la escuela se aplican sistemáticamente instrumentos formales: entrevistas, encuestas, buzón de quejas y sugerencias, reuniones grupales, para determinar las necesidades de servicio de los alumnos. Cuentan con los registros y/o evidencia correspondiente a **los 2 últimos ciclos escolares.**

En primer término se presenta el **número y descripción** del factor **(Factor 1. Atención de las Necesidades sociales y de servicio de alumnos y padres de familia)** así como la **cantidad de puntos** que tiene dentro del modelo, seguido por una **definición del concepto** que se está evaluando **(letras cursivas).** Posteriormente se enuncian las Prioridades Educativas del Sistema de Mejora Escolar. A continuación se enuncia el elemento o sistema específico que se está evaluando donde se distingue el número específico de identificación, su descripción, la dimensión que impacta y la cantidad de puntos del elemento, ejemplo: 1.1 Atención a las necesidades sociales y de servicio de los alumnos **que impacta a la dimensión** cinco **y tiene** tres puntos de calificación.

Finalmente se enuncian los criterios específicos de evaluación donde se distingue el número de identificación y la descripción del criterio **(1.1.1 Identificación de las necesidades de servicio de los alumnos)**. Estos criterios se encuentran desglosados en escenarios que representan el grado de avance con respecto a la implantación del Modelo de Gestión Escolar **(Insuficiente, Elemental, Bueno y Excelente).**

Instructivo para realizar la Autoevaluación

Para llevar a cabo el proceso de autoevaluación los directivos y docentes que la realicen, requieren **asumir una actitud de autocrítica responsable**, donde se reconozcan aquellos avances que el plantel haya logrado hasta ese momento, **pero también se identifiquen las áreas de oportunidad** que aún permanezcan latentes. Son estas últimas las que le van a permitir al personal del plantel, fortalecer su diagnóstico y establecer los objetivos y metas de la Ruta de Mejora Escolar, que los lleve a alcanzar mejores resultados que les permitan re-posicionarse en su zona, sector, región y municipio. Para realizar la autoevaluación se sugieren los siguientes pasos:

1. Leer detenidamente cada uno de los criterios de evaluación de los siete factores que integran el Modelo de Gestión Escolar; identificar y marcar con una "X" el escenario que corresponda a la situación actual que prevalece en el centro escolar **de acuerdo a los registros y evidencias con que se cuente**. Ejemplo:

1.1 Atención a las necesidades sociales y de servicio de los alumnos.

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.1.1	Identificación de las necesidades de servicio de los alumnos (condiciones físicas de salones, baños, patios, áreas verdes y de juegos, servicios de biblioteca, transporte, entre otros y según aplique).	En la escuela no aplican ningún tipo de instrumento para determinar necesidades de servicio de los alumnos.	~~En la escuela solamente se determinan las necesidades de servicio de los alumnos por medios informales (comentarios de alumnos y/o padres de familia). No cuentan con evidencias de dichos comentarios.~~	En el centro de trabajo se utilizan medios formales para detectar las necesidades de servicio de los alumnos debe contar con al menos entrevistas, encuestas, buzón de quejas y sugerencias, reuniones grupales. Cuentan con los registros correspondientes, **solo de un ciclo escolar.**	En el centro educativo se tiene evidencia de la aplicación sistemática de instrumentos para detectar las necesidades de servicio de los alumnos debe contar con al menos entrevistas, encuestas, buzón de quejas y sugerencias, etc.), **en los 2 últimos ciclos escolares**
1.1.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de servicio de los alumnos.	La escuela no analiza la información derivada de los instrumentos de identificación de necesidades de servicio de los alumnos.		~~La escuela analiza la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de servicio de los alumnos, identificando fortalezas y necesidades más importantes, sin embargo esto se lleva a cabo eventualmente.~~	La escuela analiza sistemáticamente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de servicio de los alumnos; identificando y documentando fortalezas y necesidades más importantes.

2. Al terminar de autoevaluarse en todos los criterios del modelo, diríjase a la sección llamada "Tablas de Evaluación". En esta sección encontrará una tabla como la que se presenta en la siguiente página, en la que se muestran los valores que han sido asignados a cada escenario de los criterios de evaluación; ubique los puntos que correspondan basándose en el escenario que fue seleccionado durante la autoevaluación y anote este valor en la columna "Puntos" de dicha tabla**.**

Ejemplo:

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistema
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 2 Liderazgo institucional (10 Pts.)	2.1 Conocimiento de la normatividad vigente y su aplicación en el funcionamiento d ela escuela.	2.1.1	Conocimiento de los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución.	0.75	1.50	0.00	0.25	0.53	0.75	0.53	1.06	70.66%
		2.1.2	Difusión de los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución.	0.75		0.00		0.53	0.75	0.53		

3. Al terminar de anotar los puntos correspondientes a cada criterio de evaluación, se deben realizar dos ejercicios: El primero, **sumar verticalmente los valores de la columna "Puntos criterios" para cada uno de los sistemas** de un determinado factor y obtener el valor de autoevaluación para cada uno de los sistemas del factor analizado. Con el resultado obtenido se calculará el avance porcentual de la implementación de los diferentes sistemas. Asimismo **en "Puntos sistemas" el valor alcanzado es de 1.06** que dividido entre el "**Valor total sistemas" el cual es 1.5;** el resultado es de **70.66% concerniente al avance de sistema.** (Ver ejemplo del Factor 2: Liderazgo Institucional, Sistema 2.1: "Conocimiento de la normatividad vigente y su aplicación en el funcionamiento de la escuela").

4. El segundo ejercicio, consiste en realizar la suma de los resultados de todos los sistemas que componen un factor para obtener el resultado total de la autoevaluación para el factor correspondiente.

5. En la última hoja de la sección **"Tablas de Evaluación"** encontrará un formato para el concentrado de puntos; anote en la columna B los subtotales que fueron obtenidos en cada factor; sume verticalmente los datos de la columna para obtener el total de puntos de la autoevaluación. Asimismo, para obtener el avance del plantel respecto a la implantación del Modelo de Gestión Escolar (columna C) calcule el porcentaje, dividiendo los puntos obtenidos (columna B) entre los puntos máximos a obtener (columna A) y multiplicando este resultado por 100.

Tabla de Evaluación de Primaria

Tabla de concentrados

	FACTOR	Columna A	Columna B	Columna C
		Puntos máximos a obtener	Puntos obtenidos por el plantel (renglón de subtotal)	% de avance contra el modelo (dividir B entre A y multiplicar por 100)
1	Atención de las necesidades de los alumnos y padres de familia	9.00	6.25	69.5%
2	Liderazgo Institucional	9.00	7.15	79.4%
3	Planeación del centro educativo	10.00	8.00	80.0%
4	Desarrollo del personal	9.00	0.45	5%
5	Procesos del centro educativo: Ruta de Mejora Escolar	10.00	0.70	7%
6	Atención de las necesidades de la comunidad	3.00	1.75	58.3%
7	Resultados del plantel	50.00	36.35	72.7%
	Total	100.00	60.65	60.7%

6. El análisis de resultados es un ejercicio fundamental para conocer los avances de la escuela, respecto a la implantación del modelo, así como la toma de decisiones oportuna. En base a los resultados obtenidos, considere los factores que muestran porcentajes menores, como los que requieren mayor atención y/o tienen mayores áreas de oportunidad en la institución; en paralelo examine los criterios que fueron autoevaluados en los niveles de insuficiente y elemental y relacione las áreas de oportunidad con las prioridades correspondientes.

7. A partir de las áreas de oportunidad identificadas, integre a la Ruta de Mejora del plantel, un plan de acción y mejora, siguiendo los elementos enunciados en la siguiente tabla:

Factor	Criterio de evaluación	Prioridad impactada	Área de oportunidad	Acción a realizar	Fecha de realización	Responsable(s)

8. Finalmente el seguimiento sistemático para verificar el cumplimiento de las acciones establecidas, así como la optimización del plan de trabajo, contribuirá al mejoramiento de las prácticas de gestión escolar y desempeño de la institución.

AUTOEVALUACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN ESCOLAR PARA LA MEJORA EDUCATIVA

FACTOR 1. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES Y DE SERVICIO DE ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA. (9 PUNTOS)

Este factor evalúa los sistemas que permiten identificar y atender las necesidades sociales y de servicio de los alumnos, así como las necesidades de padres de familia y del siguiente nivel educativo, fortaleciendo el diagnóstico de la Ruta de Mejora.

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

1.1 Atención a las necesidades sociales y de servicio de los alumnos. DIMENSIÓN: 4 y 5 PUNTOS: 2.30

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.1.1	Identificación de las necesidades de servicio de los alumnos (condiciones físicas de salones, sanitarios, patios, áreas verdes y de juegos, servicios de biblioteca, transporte, entre otros y según aplique).	En la escuela no aplican ningún tipo de instrumento para determinar necesidades de servicio de los alumnos.	En la escuela solamente se determinan las necesidades de servicio de los alumnos por medios informales (comentarios de alumnos y/o padres de familia). No cuentan con evidencias de dichos comentarios.	En el centro de trabajo se utilizan medios formales para detectar las necesidades de servicio de los alumnos debe contar con al menos entrevistas, encuestas, buzón de quejas y sugerencias, reuniones grupales. Cuentan con los registros correspondientes, **sólo de un ciclo escolar.**	En el centro educativo se tiene evidencia de la aplicación sistemática de instrumentos para detectar las necesidades de servicio de los alumnos debe contar con al menos entrevistas, encuestas, buzón de quejas y sugerencias, etc.), **en los 2 últimos ciclos escolares.**
1.1.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de servicio de los alumnos.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de identificación de necesidades de servicio de los alumnos.		En la escuela se analiza la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de servicio de los alumnos; identificando fortalezas y necesidades más importantes, sin embargo, esto se lleva a cabo eventualmente.	En la escuela se analiza sistemáticamente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de servicio de los alumnos; identificando y documentando fortalezas y necesidades más importantes.
1.1.3	Atención de las necesidades de servicio de los alumnos (trato del personal, condiciones físicas de salones, sanitarios, patios, áreas verdes y de juegos, servicio de biblioteca, transporte, entre otros y según aplique).	En la escuela no se toman acciones para atender las necesidades de servicio de los alumnos que fueron detectadas.	En el centro educativo se toman acciones para atender **algunas de las necesidades** de servicio más importantes de los alumnos que fueron detectadas en **el último ciclo escolar.**	En la escuela se tiene evidencia de que se toman acciones para atender **todas** las necesidades de servicio de los alumnos que fueron detectadas, **sólo del último ciclo escolar**.	En la escuela se cuenta con evidencias de los 2 últimos ciclos escolares (***Plan de actividades documentado o las registradas en la Ruta de Mejora***) de que sistemáticamente se toman acciones para atender **las necesidades más importantes de servicio de los alumnos que fueron detectadas.**

1.1 Atención a las necesidades sociales y de servicio de los alumnos …continuación **DIMENSIÓN: 4 y 5** **PUNTOS: 2.30**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.1.4	Identificación de los alumnos que por motivos familiares dejaron de asistir a la escuela.	En la escuela no se aplican ningún tipo de Instrumentos para identificar a los alumnos que dejaron de asistir por motivos familiares	En la escuela se aplican Instrumentos informales para identificar a los alumnos que por motivos familiares dejaron de asistir.	En la escuela se lleva a cabo la aplicación sistemática de Instrumentos formales par a identificar a los alumnos que por motivos familiares dejaron de asistir.	
1.1.5	Identificación de los alumnos en situación de vulnerabilidad.	En la escuela no se aplican ningún tipo de Instrumentos para identificar a los alumnos en situación de vulnerabilidad.	En la escuela se aplican Instrumentos informales para identificar a los alumnos en situación de vulnerabilidad.	En la escuela se aplican Instrumentos formales para identificar a los alumnos en situación de vulnerabilidad.	
1.1.6	Análisis de la información relativa a las necesidades de los alumnos en relación al abandono escolar y situación vulnerable.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de identificación de necesidades de los alumnos en relación al abandono escolar y situación de vulnerabilidad.		En la escuela se analiza sistemáticamente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de los alumnos en relación al abandono escolar **o** en situación de vulnerabilidad; identificando y documentando fortalezas y aspectos prioritarios.	En la escuela se analiza sistemáticamente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de los alumnos en relación al abandono escolar **y** en situación de vulnerabilidad; identificando y documentando fortalezas y aspectos prioritarios.
1.1.7	Atención de las necesidades sociales de los alumnos (abandono escolar y situación vulnerable).	En la escuela no se toman acciones para atender las necesidades sociales que fueron detectadas en los alumnos.	En el centro educativo se toman acciones para atender **algunas de las necesidades sociales** que fueron detectadas **en los** alumnos en **el último ciclo escolar.**	En la escuela se tiene evidencia de que se toman acciones para atender **todas** las **necesidades sociales** que fueron detectadas **en los** alumnos, **solo del último ciclo escolar**.	En la escuela se cuenta con evidencias de los 2 últimos ciclos escolares (***Plan de actividades documentado o las registradas en la Ruta de Mejora***) de que sistemáticamente se toman acciones para atender **las necesidades sociales** que fueron detectadas **en los alumnos.**

FACTOR 1. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES Y DE SERVICIO DE ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA. (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

1.2 Atención al nivel de satisfacción de los alumnos. DIMENSIÓN: 5 PUNTOS: 1.70

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.2.1	Identificación de los niveles de satisfacción de los alumnos respecto al servicio educativo prestado.	No se cuenta con instrumentos para determinar los niveles de satisfacción de los alumnos.	En la escuela solamente se usan instrumentos informales para medir los niveles de satisfacción de los alumnos (comentarios de alumnos actuales y graduados, etc.). No se cuenta con evidencias.	En el plantel se aplican instrumentos formales para determinar los niveles de satisfacción de los alumnos (encuestas, entrevistas), se cuenta con evidencia **de un ciclo escolar.**	En la institución educativa se lleva a cabo la aplicación sistemática de instrumentos formales para determinar los niveles de satisfacción de los alumnos (encuestas, entrevistas) y se registra y guarda evidencia **de los 2 últimos ciclos escolares.**
1.2.2	Análisis de la información sobre la satisfacción de alumnos.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de evaluación de satisfacción de alumnos.		En la escuela se analiza la información generada a través de los instrumentos en relación a la satisfacción de alumnos; identificando fortalezas y áreas de oportunidad, sin embargo, esto se lleva a cabo eventualmente.	En la escuela se analiza sistemáticamente la información generada a través de todos los instrumentos en relación a la satisfacción de alumnos; identificando y documentando fortalezas y áreas de oportunidad.
1.2.3	Atención de áreas de oportunidad detectadas respecto a la satisfacción de los alumnos.	En el centro escolar no se utiliza la información obtenida a través de los instrumentos de evaluación en relación a los niveles de satisfacción de los alumnos, para generar acciones de mejora en la institución.	En el plantel educativo se generan acciones de mejora para atender **sólo algunas** de las áreas de oportunidad más importantes que se detectaron a través de los instrumentos de evaluación en relación a los niveles de satisfacción de los alumnos **en el último ciclo escolar.**	En el centro educativo se generan acciones de mejora para atender las áreas de oportunidad más importantes que se detectaron a través de los instrumentos de evaluación en relación a los niveles de satisfacción de los alumnos, **sólo del último ciclo escolar.**	En el plantel educativo se generan acciones para atender las áreas de oportunidad más importantes que se detectaron a través de los instrumentos formales en relación a los niveles de satisfacción de los alumnos. Esto se realiza de manera sistemática en el **Plan de actividades documentado *de los 2 últimos ciclos escolares.***

FACTOR 1. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES Y DE SERVICIO DE LOS ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

1.3 Atención a las necesidades de servicio de los padres de familia. **DIMENSIÓN: 4 y 5** **PUNTOS: 2**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.3.1	Identificación de las necesidades de los padres de familia (entre otras: instalaciones, seguridad, servicios administrativos, según aplique).	En el centro de trabajo no se aplica ningún tipo de instrumento para determinar necesidades de los padres de familia.	En la escuela se usan sólo instrumentos informales para determinar las necesidades de los padres de familia (comentarios de los padres de familia). No se guardan las evidencias de dichos comentarios.	En la escuela se aplican instrumentos formales para determinar las necesidades de los padres de familia (encuestas, entrevistas formales con padres, etc.). Se cuenta con los registros correspondientes **de 1 ciclo escolar.**	En el centro educativo se aplican instrumentos formales para determinar las necesidades de los padres de familia (encuestas, entrevistas formales, etc.). Se cuenta con registros y evidencias de la aplicación sistemática **de los 2 últimos ciclos escolares.**
1.3.2	Análisis de la información relativa a las necesidades y expectativas de los padres de familia.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de identificación de necesidades y expectativas de los padres de familia.		En la escuela se analiza eventualmente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades y expectativas de los padres de familia; identificando fortalezas y necesidades más importantes.	En la escuela se analiza sistemáticamente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades y expectativas de los padres de familia; identificando y documentando las necesidades más importantes.
1.3.3	Atención a las necesidades de los padres de familia.	En el centro de trabajo, no se atienden las necesidades y expectativas de los padres de familia.	En la escuela se toman acciones para atender algunas de las necesidades de servicio más importantes que fueron detectadas en los padres de familia.	En la escuela se tiene evidencia de las acciones llevadas a cabo para atender las necesidades y expectativas más importantes de los padres de familia, **sólo de 1 ciclo escolar.**	En el centro educativo se mantiene evidencia de que sistemáticamente se toman acciones para atender las necesidades y expectativas más importantes de los padres de familia en el ***Plan de actividades documentado o las registradas en la Ruta de Mejora de los 2 últimos ciclos escolares.***
1.3.4	Espacios de información a padres de familia sobre avances de acciones para atender necesidades de servicio.	En el plantel no se informa a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las necesidades de servicio solicitadas.	En el plantel se informa **ocasionalmente** a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las necesidades de servicio solicitadas por alumnos y los mismos padres de familia.	En el plantel se mantiene permanentemente informados a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las necesidades de servicio solicitadas por alumnos y los mismos padres de familia **a través de los diferentes mecanismos. (Minutas o actas de las reuniones informativas con padres de familia, comunicados o memorándums, calendarización de las reuniones).**	

FACTOR 1. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES Y DE SERVICIO DE LOS ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

1.4 Atención al nivel de satisfacción de los padres de familia. DIMENSIÓN: 5 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.4.1	Identificación de los niveles de satisfacción de los padres de familia respecto a los servicios ofrecidos por la escuela.	En la escuela no se cuenta con instrumentos para definir los niveles de satisfacción y preferencia de los padres de familia.	En la escuela solamente se utilizan instrumentos informales para medir los niveles de satisfacción de los padres de familia (comentarios de padres de familia). No hay registros o evidencias de la aplicación de dichos instrumentos.	En el centro de trabajo se usan instrumentos formales para determinar la satisfacción de los padres de familia (encuestas, entrevistas), sin embargo, aunque mantienen registros y evidencias de su aplicación, éstos se han aplicado de manera eventual.	En la escuela se aplican, de manera sistemática, instrumentos formales para medir la satisfacción de los padres de familia (encuestas, entrevistas) y mantienen registro y evidencia de esto.
1.4.2	Análisis de la información sobre satisfacción de padres de familia.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de evaluación de satisfacción de padres de familia		En la escuela se analiza **eventualmente** la información generada a través de los instrumentos de satisfacción de padres de familia; identificando fortalezas y áreas de oportunidad.	En la escuela se analiza **sistemáticamente** la información generada a través de los instrumentos de satisfacción de padres de familia; identificando y documentando fortalezas y áreas de oportunidad.
1.4.3	Atención de áreas de oportunidad detectadas respecto a la satisfacción de padres de familia**.**	En la escuela no se utiliza la información obtenida a través de los instrumentos de evaluación de la satisfacción de los padres de familia, para generar acciones de mejora.	En el plantel educativo se generan acciones de mejora para atender sólo algunas de las áreas de oportunidad más importantes que se detectaron a través de los instrumentos de evaluación de los niveles de satisfacción de los padres de familia en relación al servicio educativo prestado. **No se cuenta con evidencia.**	En el centro educativo se generan acciones de mejora para atender las áreas de oportunidad más importantes que se detectaron a través de los instrumentos de evaluación de los niveles de satisfacción de los padres de familia en relación al servicio educativo prestado **en 1 ciclo escolar.**	En el plantel educativo se generan acciones de mejora para atender las áreas de oportunidad más importantes que se detectaron a través de los instrumentos de evaluación de los niveles de satisfacción de los padres de familia en relación al servicio educativo prestado. Esto se realiza de manera **sistemática. En 2 ciclos escolares.**
1.4.4	Espacios de información a padres de familia sobre avances de acciones para atender áreas de oportunidad.	En el plantel no se informa a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las áreas de oportunidad detectadas en la medición de su satisfacción.	En el plantel se informa **ocasionalmente** a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender algunas de las áreas de oportunidad detectadas en la medición de su satisfacción.	En el plantel se mantiene **permanentemente** informados a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las áreas de oportunidad detectadas en la medición de su satisfacción, a través de **los diferentes mecanismos como: reuniones con padres de familia, memorándums, Tablero de rendición de cuentas, etc.**	

Nota: Las acciones planteadas están vinculadas con la identificación de necesidades externas e internas de la Ruta de Mejora Escolar.

FACTOR 1. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES Y DE SERVICIO DE LOS ALUMNOS Y PADRES DE FAMILIA (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

1.5 Atención a las quejas y sugerencias de los padres de familia. DIMENSIÓN: 5 PUNTOS: 1

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
1.5.1	Identificación de las quejas y sugerencias de los padres de familia.	En el centro de trabajo no se cuenta con medios para poder recopilar las quejas y sugerencias de los padres de familia.	En la escuela se aplican medios informales para detectar quejas o sólo sugerencias de los padres de familia (comentarios directos de los padres de familia al personal); no se registran ni se tiene evidencia de éstos comentarios.	En el plantel se utilizan mecanismos para recopilar quejas y sugerencias de los padres de familia (buzones de quejas, encuestas, libretas de quejas, entre otros), sin embargo éstos se han aplicado de manera **eventual**.	En la escuela cuentan con mecanismos que se aplican de manera **sistemática** para captar las quejas y sugerencias de los padres de familia (buzones de quejas, encuestas, libretas de quejas, entre otros); se cuenta con registros y evidencias de la aplicación de dichos mecanismos.
1.5.2	Análisis de la información relativa a las quejas y sugerencias de los padres de familia.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de identificación de quejas y sugerencias de los padres de familia.		En la escuela se analiza **eventualmente** la información generada a través de los instrumentos de detección de quejas y sugerencias de los padres de familia; identificando las necesidades más importantes.	En la escuela se analiza **sistemáticamente** la información generada a través de los instrumentos de detección de quejas y sugerencias de los padres de familia; identificando y documentando las necesidades más importantes.
1.5.3	Atención a las quejas y sugerencias de los padres de familia.	En el centro de trabajo, no se atienden las quejas y sugerencias de los padres de familia.	En la escuela se toman acciones para atender **de manera eventual** las quejas y sugerencias más importantes de los padres de familia.	En la escuela se cuenta con evidencias de las acciones llevadas a cabo para atender las quejas y sugerencias más importantes de los padres de familia, pero esto se realiza **en 1 ciclo escolar.**	En el centro educativo se cuenta con evidencias de que **sistemáticamente** se toman acciones para atender las quejas y sugerencias más importantes de los padres de familia **en 2 ciclos escolares.**
1.5.4	Espacios de información a padres de familia sobre avances de acciones para atender las quejas y sugerencias presentadas.	En el plantel no se informa a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las quejas y sugerencias solicitadas.	En el plantel se informa **ocasionalmente** a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las quejas y sugerencias solicitadas **en 1 ciclo escolar.**	En el plantel se mantiene **permanentemente** informados a los padres de familia sobre las acciones programadas y realizadas para atender las quejas y sugerencias solicitadas **en 2 ciclos escolares.**	

FACTOR 2. LIDERAZGO INSTITUCIONAL (9 PUNTOS)

Este factor evalúa cómo la escuela promueve el involucramiento y compromiso del director con el proceso de mejora hacia la Excelencia Académica, así mismo el enfoque de los esfuerzos de la escuela para el desarrollo del trabajo colegiado y cómo el directivo fortalece su toma de decisiones en el marco de la normatividad vigente para el logro de los aprendizajes de todos los alumnos.

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

DIMENSIÓN: 2 Y 4 **PUNTOS: 1.5**

2.1 Conocimiento de la Normatividad vigente y su aplicación en el funcionamiento de la escuela.

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
2.1.1	Conocimiento de los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución.	El directivo no conoce los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución.	El directivo conoce **algunos** de los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución, y no están disponibles para su consulta cuando se requiere.	El directivo conoce **todos** los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución, sin embargo, los documentos no están disponibles para su consulta cuando se requiere.	El directivo conoce todos los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución y estos se encuentran disponibles para su consulta inmediata.
2.1.2	Difusión de los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución.	El director no difunde los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución		El director solo difunde los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución y no existe evidencia de su entrega al personal según aplique.	El director difunde los Acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución y existe evidencia de su entrega al personal según aplique por ejemplo: Entrega del Plan de estudios a los docentes y acuerdos sobre evaluación de alumnos, reglamento del manejo de recursos financieros a la asociación de padres de familia, etc.

FACTOR 2. LIDERAZGO INSTITUCIONAL (9 PUNTOS)

2.2 Participación directiva en la Asoc. de Padres de Familia y Consejos Escolares de Participación Social. DIMENSIÓN: 4 y 5 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
2.2.1	Conocimiento y aplicación del reglamento de la Asociación de Padres de Familia y de los lineamientos para el manejo de los recursos financieros.	En la escuela no se conocen ni se aplican el reglamento de la Asociación de Padres de Familia ni los lineamientos para el manejo de los recursos financieros.	En la escuela se conoce el reglamento de Asociaciones de Padres de Familia, así como los lineamientos para el manejo de los recursos financieros. Sin embargo, éstos no son aplicados.	En la escuela se conoce el reglamento de Asociaciones de Padres de Familia, así como los lineamientos para el manejo de los recursos financieros. Sin embargo, sólo se aplica uno de éstos.	En la escuela se conoce y se ponen en práctica el reglamento de Asociaciones de Padres de Familia, así como los lineamientos para el manejo de los recursos financieros.
2.2.2	Constitución de la Asociación de Padres de Familia y desarrollo de estrategias y planes de trabajo.	En la escuela se cuenta con una Asociación de Padres de Familia formalmente constituida (acta constitutiva). Sin embargo, no se cuenta con el plan de trabajo conjunto con esta asociación para la mejora de la escuela.		En la escuela en colaboración con la Asociación de Padres de Familia, se desarrolla el plan de trabajo, pero no se cuenta con documentos de seguimiento (minutas, actas de reuniones) que permitan evidenciar su funcionamiento.	En la escuela en colaboración con la Asociación de Padres de Familia, se desarrolla el plan de trabajo y se cuenta con evidencia de documentos de seguimiento (minutas, actas de reuniones, etc.) que permiten observar su funcionamiento sistemático.
2.2.3	Seguimiento de las estrategias y planes de trabajo de la Asociación de Padres de Familia.	El director no da seguimiento a los acuerdos y propuestas generados en las reuniones de la Asociación de Padres de Familia.	El director da seguimiento a sólo **algunos** de los acuerdos y propuestas planteadas en las reuniones de la Asociación de Padres de Familia.	El director da seguimiento a **todos** los acuerdos y propuestas planteadas en las reuniones de la Asociación de Padres de Familia.	
2.2.4	Definición en el Consejo Escolar de Participación Social (CEPS) de los acuerdos y compromisos para atender los resultados educativos de la escuela.	En la escuela no se establecen acuerdos ni compromisos en el CEPS al inicio del ciclo escolar.	En el CEPS se establecen acuerdos documentados en minutas o actas y éstos se relacionan <u>solamente a la vinculación con los padres de familia.</u> De la primera sesión del CEPS del ciclo escolar vigente.	En el CEPS se establecen acuerdos documentados en minutas o actas y éstos se relacionan <u>solamente a la vinculación con los padres de familia y la comunidad.</u> De la primera sesión del CEPS del ciclo escolar vigente.	En el CEPS se establecen acuerdos documentados en minutas o actas y éstos se relacionan <u>a la vinculación con los padres de familia y la comunidad para la mejora del aprendizaje de los alumnos.</u> De la primera sesión del CEPS del ciclo escolar vigente. (Expediente de evidencias de la función directiva).
2.2.5	Desarrollo de las actividades del Programa de Trabajo para atender los acuerdos del CEPS.	No se han definido las estrategias para atender los acuerdos del CEPS).	Se cuenta con estrategias documentadas (en minutas o actas) pero éstas no son congruentes con los temas establecidos en el Acuerdo 716 en el Programa de Trabajo del CEPS.	Se cuenta con estrategias documentadas (en minutas o actas) y éstas son congruentes con menos de 3 de los temas señalados en el Acuerdo 716 para atender los acuerdos establecidos en el Programa de Trabajo del CEPS.	Se cuenta con estrategias documentadas (en minutas o actas) y éstas son congruentes con 3 o más de los temas señalados en el Acuerdo 716 para atender los acuerdos establecidos en el Programa de Trabajo del CEPS.
2.2.6	Seguimiento a las estrategias y programa de trabajo del CEPS.	No se cuenta con seguimiento a las estrategias establecidas en el CEPS.	Se cuenta con las actas o minutas mensuales de los avances en el cumplimiento de algunas de las estrategias del Plan de Trabajo para atender los acuerdos del CEPS.	Se cuenta con las actas o minutas mensuales de los avances en el cumplimiento de todas las estrategias y actividades del Programa de Trabajo para atender los acuerdos del CEPS.	

Nota: Las evidencias como actas, minutas de acuerdos que reflejen el grado de avance y las formas de seguimiento de las acciones planteadas formaran parte del Expediente de Evidencias de la función de dirección. Acta de la primera sesión del ciclo escolar y Acta de la segunda sesión del ciclo escolar. Además debe elaborar un escrito de uso interno donde argumente la forma en que la vinculación con los padres de familia favorece el aprendizaje de los alumnos y la mejora de los resultados educativos de la escuela.

FACTOR 2. LIDERAZGO INSTITUCIONAL (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

2.3 Evaluación del Trabajo colegiado de directivos y docentes (Evidencias para el expediente de la función directiva).

DIMENSIÓN: 2 Y 5 **PUNTOS: 1**

Criterio de Evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
2.3.1	Rendición de cuentas del Consejo Técnico Escolar a la Comunidad Educativa˙	El Consejo Técnico Escolar no rinde cuentas a su comunidad educativa.	El CTE brinda información sobre recursos recibidos, su ejercicio y comprobación, y actividades realizadas.	El Consejo Técnico Escolar brinda información a los padres de familia, sobre resultados educativos y de gestión considerados en la Ruta de mejora.	Se brinda información transparente y clara a la comunidad, en especial a los padres de familia, sobre resultados educativos y de gestión considerados en la Ruta de mejora, recursos recibidos, su ejercicio y comprobación y actividades realizadas y es evidenciado en la bitácora de la 3ª. Sesión ordinaria del CTE.
2.3.2	Participación en redes de intercambio de prácticas de operación (ej. Prácticas de intercambio de experiencias de región o zona, presentación de ganadores de premios estatales, congresos de educación y/o calidad, etc.).	El plantel no participa en redes de intercambio de prácticas de operación.	La escuela participa en una red de intercambio con escuelas **de su zona** para fortalecer la mejora de la práctica docente, directiva, de los aprendizajes de los alumnos y de relación con los padres de familia.	La escuela participa en una red de intercambio con escuelas de la **zona y región** para fortalecer la mejora de la práctica docente, directiva, de los aprendizajes de los alumnos y de relación con los padres de familia.	La escuela participa en una red de intercambio con escuelas de la **zona, región, así como en el ámbito estatal** para fortalecer la mejora de la práctica docente, directiva, de los aprendizajes de los alumnos y de relación con los padres de familia.
2.3.3	Promoción por parte del director para la participación del plantel en los programas y/o concursos extracurriculares convocados por la SENL.	La escuela no participa en ningún programa y/o concurso extracurricular.	El plantel participa en programas y/o concursos extracurriculares en **uno** de los rubros: - Académicos. - Arte, culturales y cívicos. - Ecológicos y/o remozamiento.	La escuela participa en programas y/o concursos extracurriculares en **dos** de los rubros: - Académicos. - Arte, culturales y cívicos. - Ecológicos y/o remozamiento.	El plantel participa en programas y/o concursos extracurriculares en los **tres** rubros: - Académicos. - Arte, culturales y cívicos. - Ecológicos y/o remozamiento.

Nota: Las evidencias como actas, minutas de acuerdos que reflejen el grado de avance y las formas de seguimiento de las acciones planteadas formaran parte del Expediente de Evidencias de la función de dirección. Acta de los acuerdos de la Fase intensiva y Acta del cuarto bimestre.

FACTOR 2. LIDERAZGO INSTITUCIONAL (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

2.4 Supervisión de los procesos de enseñanza y aprendizaje. **DIMENSIÓN: 1 Y 2** **PUNTOS: 2.5**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
2.4.1	Validación de la planeación de los docentes.	En el centro educativo no llevan a cabo actividades para validar que la planeación de los docentes atienda las necesidades educativas de los alumnos.	En la escuela el directivo valida eventualmente la planeación de algunos de los docentes, verificando la congruencia con las necesidades educativas de los alumnos.	En la escuela el directivo valida sistemáticamente la planeación de los docentes, verificando la congruencia con las necesidades educativas de los alumnos.	En la escuela el directivo valida sistemáticamente la planeación de los docentes, verificando que contenga los elementos de la Planeación didáctica Argumentada y la congruencia con las necesidades educativas de los alumnos.
2.4.2	Supervisión de los procesos de enseñanza y aprendizaje (registro de las visitas a grupo).	No se cuenta con evidencias de que el director de la escuela realice visitas a grupo.	En la escuela se cuenta con evidencias de que el director realiza algunas visitas a grupo, en las que revisa la planeación de los docentes y su aplicación, acorde a las necesidades del grupo. Sin embargo, no documenta las observaciones y sugerencias que realiza al docente visitado.	En el plantel se cuenta con evidencias de que el director realiza algunas visitas de asesoría a grupo, en las que revisa la planeación de los docentes y su aplicación, acorde a las necesidades del grupo. Se registran las observaciones sobre el trabajo del docente, pero no las sugerencias para mejorar la práctica de los docentes.	En la escuela se cuenta con evidencias de que el director realiza 6 visitas de asesoría al grupo por mes, en las que revisa la planeación de los docentes y su aplicación, acorde a las necesidades del grupo. Se registran observaciones sobre el trabajo dentro del grupo, así como sugerencias pertinentes a las necesidades de los docentes.
2.4.3	Seguimiento de las sugerencias realizadas durante las visitas a grupo.	En la escuela no se da seguimiento a las sugerencias que el director da a los docentes durante las visitas de asesoría a grupo.		En la escuela se da seguimiento solamente a algunas de las sugerencias que el director da a los docentes durante las visitas de asesoría a grupo.	En la escuela se da seguimiento a todas las sugerencias que el director da a los docentes durante las visitas de asesoría a grupo.

FACTOR 2. LIDERAZGO INSTITUCIONAL (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

2.5 Evaluación del Directivo. DIMENSIÓN: 3 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
2.5.1	Evaluación del liderazgo del director (función directiva de asesoría, orientación y seguimiento de sus docentes, satisfacción del personal, clima laboral y acciones de vinculación con la comunidad).	En el centro no se cuenta con herramientas para evaluar el liderazgo directivo.	La evaluación del liderazgo del equipo directivo se lleva a cabo mediante la aplicación de evaluaciones informales (encuestas genéricas en las que no se señalan áreas específicas de mejora).	Se efectúan evaluaciones objetivas del liderazgo (función directiva de asesoría, orientación y seguimiento de sus docentes, satisfacción del personal, clima laboral y acciones de vinculación con la comunidad etc.). Y se cuenta con evidencias de su aplicación del **último ciclo**.	Se efectúan evaluaciones objetivas y **sistemáticas** del liderazgo (función directiva de asesoría, orientación y seguimiento de sus docentes, satisfacción del personal, clima laboral y acciones de vinculación con la comunidad etc.). Y se cuenta con evidencias de su aplicación de los **2 últimos ciclos escolares**.
2.5.2	Análisis de la información sobre los resultados de la evaluación del desempeño del liderazgo del directivo.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de evaluación del desempeño del liderazgo.		En la escuela se analiza la información generada a través de la evaluación del desempeño del liderazgo, **del último ciclo escolar,** identificando y documentando fortalezas y áreas de oportunidad.	En la escuela se analiza sistemáticamente la información generada a través de la evaluación del desempeño del liderazgo, **de los 2 últimos ciclos escolares,** identificando y documentando fortalezas y áreas de oportunidad.
2.5.3	Atención a las áreas de oportunidad detectadas en la evaluación del liderazgo.	En la escuela no se realizan acciones para atender las áreas de oportunidad detectadas en la evaluación del liderazgo.		En el centro educativo se realizan acciones para atender las áreas de oportunidad más importantes detectadas en la evaluación de liderazgo y se cuenta con registros de su implementación **del último ciclo escolar.**	En el centro educativo se realizan sistemáticamente acciones para atender las áreas de oportunidad más importantes detectadas en la evaluación de liderazgo y se cuenta con registros de su implementación **de los 2 últimos ciclos escolares.**

FACTOR 3. PLANEACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: RUTA DE MEJORA ESCOLAR. (10 PUNTOS)

Este factor evalúa cómo la institución realiza un proceso formal de planeación que concluya en el desarrollo de las de estrategias de intervención y de organización, que les permita abatir los principales problemas expuestos en las prioridades educativas del plantel y alcanzar la visión deseada por su comunidad en el marco del Sistema Básico de Mejora.

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

3.1 Contexto interno y externo de la escuela (Fase Intensiva). DIMENSIÓN: 1 y 5 PUNTOS: 1.5

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
3.1.1	Conocimiento del Contexto interno en relación a la organización de la escuela.	En la institución no se incluye información del contexto interno en su Ruta de Mejora sobre la organización de la escuela.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, información sobre organización interna, **solamente** en relación a la distribución de acciones.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, información sobre organización interna de la misma en relación a distribución de acciones, horarios, tareas y responsabilidades.	
3.1.2	Conocimiento del Contexto interno en relación a la comunicación con padres de familia y vinculación con la comunidad.	En la institución no se incluye información del contexto interno en la Ruta de Mejora sobre la comunicación con padres de familia y comunidad.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, información sobre los mecanismos de comunicación con padres de familia.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, información sobre las estrategias de vinculación con la comunidad.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, información sobre los mecanismos de comunicación con padres de familia y las estrategias de vinculación con la comunidad.
3.1.3	Conocimiento del contexto externo (Entorno familiar, económico de los alumnos, tipo de escuela y sus condiciones).	En la institución no se incluye información del contexto externo en la Ruta de Mejora.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, solamente información sobre el entorno familiar de los alumnos.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, información sobre el entorno familiar, social y económico de los alumnos.	En la escuela se incluye en la Ruta de Mejora, información sobre el entorno familiar, social y económico de los alumnos, el tipo de escuela y sus condiciones.
3.1.4	Conocimiento del contexto externo (Programas Federales y/o Estatales de apoyo a alumnos).	En la institución no se incluye en la Ruta de Mejora información de su participación en Programas Federales y/o Estatales de Apoyo a alumnos.	En la Ruta de Mejora del plantel sólo se incluye información sobre su participación en Programas Federales o Programas Estatales de Apoyo a alumnos. La información no está vigente, tiene al menos **dos ciclos escolares.**	En la Ruta de Mejora sólo se incluye información sobre su participación en Programas Federales o Programas Estatales de Apoyo a alumnos. La información presentada es del último ciclo escolar.	En la Ruta de Mejora se tiene información actualizada (**último ciclo escolar**) de la participación en los Programas Federales y Estatales de Apoyo a alumnos. Así como los recursos y servicios con los que cuenta.

FACTOR 3. PLANEACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: RUTA DE MEJORA ESCOLAR. (10 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS. DIMENSIÓN: 1 Y 2 PUNTOS: 2

3.2 Diagnóstico escolar en base a las 4 Prioridades del Sistema Básico de Mejora (Fase intensiva).

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
3.2.1	**PRIORIDAD 1** Análisis de los resultados educativos de las evaluaciones censales del ciclo escolar inmediato anterior y de los Indicadores educativos (deserción, rezago escolar, eficiencia Terminal, índice de reprobación).	En el diagnóstico de la institución no se toman en cuenta los resultados educativos de las evaluaciones censales del ciclo escolar anterior, ni los indicadores educativos señalados.	En el diagnóstico de la institución se toman en cuenta solamente los resultados educativos de las evaluaciones censales del ciclo escolar anterior.	En el diagnóstico de la institución se toman en cuenta los resultados educativos de las evaluaciones censales del ciclo escolar anterior y de **algunos** de los indicadores solicitados.	En el diagnóstico de la institución se toman en cuenta los resultados educativos de las evaluaciones censales del ciclo escolar anterior y de **todos** los indicadores educativos como: deserción, rezago escolar, eficiencia terminal e índice de reprobación.
3.2.2	**PRIORIDAD 1** Análisis de las Necesidades educativas en las asignaturas considerando los productos de la 8va. Sesión del ciclo escolar anterior como gráficas de resultados, concentrados de promedios por grupo y fichas descriptivas por grupo.	En el diagnóstico del plantel no se consideran las necesidades educativas identificadas en las asignaturas y/o campos formativos.	En el diagnóstico de la escuela se toman en cuenta las necesidades educativas identificadas en algunas de las asignaturas y/o campos formativos.	En el plantel se consideran las necesidades educativas identificadas en todas las asignaturas a través de: concentrados de evaluación diagnóstica y/o gráficas de resultados del ciclo anterior. No se incluyen en el análisis los concentrados de promedios por grupo del ciclo anterior.	En el plantel se consideran las necesidades educativas identificadas en todas las asignaturas a través de: concentrados de evaluación diagnóstica y/o gráficas de la situación actual del mismo, así como concentrados de promedios por grupo del ciclo escolar anterior.
3.2.3	**PRIORIDAD 2** Necesidades educativas y de mejora de alumnos en riesgo de abandono escolar y/o rezago educativo. Concentrado de las necesidades de apoyo por grupo, Concentrado del número de alumnos que requieren apoyo y las fichas de los alumnos no promovidos, producto de la 8va. Sesión del ciclo escolar anterior).	En la escuela **no se consideran** las necesidades educativas ni de mejora de los alumnos en riesgo de abandono escolar y/o rezago educativo.	En la escuela se toman en cuenta las necesidades educativas identificadas de los alumnos en rezago educativo.	En la escuela se toman en cuenta las necesidades educativas de los alumnos en riesgo de abandono escolar.	En la escuela se toman en cuenta las necesidades educativas identificadas y la mejora presentada de los alumnos en riesgo de abandono escolar y/o rezago educativo. (Gráficas de avance de alumnos identificados en riesgo y/o rezago del ciclo escolar anterior, Concentrados de evaluación diagnóstica).
3.2.4	**PRIORIDAD 3** Normalidad Mínima de Operación Escolar.	En la escuela no se consideran los rasgos de la normalidad mínima de operación escolar referentes a los alumnos y a los rasgos referentes a los maestros y organización de la escuela.	En la escuela se consideran los rasgos de la normalidad mínima de operación escolar referentes a los alumnos.	En la escuela se consideran solamente los rasgos de la normalidad mínima de operación escolar referentes a los maestros y organización de la escuela.	En la escuela se consideran los rasgos de la normalidad mínima de operación escolar referentes a los alumnos y a los rasgos referentes a los maestros y organización de la escuela.
3.2.5	**PRIORIDAD 4** Ambiente de Convivencia Escolar.	En la escuela no se considera información sobre la convivencia de padres de familia, alumnos y maestros.	En la escuela se considera información sobre la convivencia de alumnos.	En la escuela se considera información sobre la convivencia de padres de familia y alumnos.	En la escuela se considera información sobre la convivencia de padres de familia, alumnos y maestros.

FACTOR 3. PLANEACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: RUTA DE MEJORA ESCOLAR. (10 PUNTOS)
PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

3.3 Objetivos y Metas Estratégicas (Fase intensiva). DIMENSIÓN: 1 Y 2 PUNTOS: 1.5

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
3.3.1	Objetivos Escolares Determinación de Objetivos.	En el centro educativo no se determinan objetivos para **NINGUNA** de las prioridades educativas.	En el centro educativo se determinan objetivos solamente en **UNA O DOS** de las prioridades educativas.	En el centro educativo se determinan los objetivos en **TRES** prioridades educativas.	En el centro educativo se determinan objetivos en las **CUATRO** prioridades educativas.
3.3.2	Objetivos Escolares Congruencia del objetivo con las prioridades.	Los objetivos establecidos no tienen congruencia con NINGUNA de las prioridades educativas definidas.	Los objetivos establecidos son congruentes solamente en UNA o DOS de las prioridades educativas definidas.	Los objetivos establecidos son congruentes en TRES de las prioridades educativas definidas.	Los objetivos establecidos son congruentes en las CUATRO prioridades educativas.
3.3.3	Metas Escolares cuantificables (se describe en número o porcentaje el resultado esperado).	En el centro educativo **no** se determinan metas para **NINGUNA** de las prioridades educativas. En el centro educativo **no** se determinan metas cuantificables congruentes con los objetivos establecidos en **NINGUNA** de las prioridades educativas.	En el centro educativo se determinan metas cuantificables congruentes con los objetivos establecidos en **UNA O DOS** prioridades educativas.	En el centro educativo se determinan metas cuantificables congruentes con los objetivos establecidos en **TRES** prioridades educativas.	En el centro educativo se determinan metas cuantificables congruentes con los objetivos establecidos en **CUATRO** prioridades educativas.

Nota : Las metas deberán ser congruentes con las necesidades educativas detectadas en el diagnóstico y con los objetivos establecidos en el marco del Sistema Básico de Mejora.

FACTOR 3. PLANEACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: RUTA DE MEJORA ESCOLAR. (10 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

3.4 Estrategia Global de Mejora Escolar (Fase intensiva). DIMENSIÓN: 2 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
3.4.1	Definición de acciones y compromisos.	No se definen las acciones ni compromisos a realizar para alcanzar los objetivos planeados en **NINGUNA** de las prioridades educativas.	Se definen las acciones y compromisos a realizar para alcanzar los objetivos planeados en **UNA O DOS** prioridades educativas.	Se definen las acciones y compromisos a realizar para alcanzar los objetivos planeados en **TRES** prioridades educativas.	Se definen las acciones y compromisos a realizar para alcanzar los objetivos planeados en **CUATRO** prioridades educativas.
3.4.2	Congruencia de las acciones y compromisos con los objetivos establecidos.	Las acciones y/o compromisos no son congruentes con los objetivos establecidos en **NINGUNA** de las prioridades educativas.	Las acciones y/o compromisos son congruentes con los objetivos establecidos con **UNA O DOS** prioridades educativas.	Las acciones y/o compromisos son congruentes con los objetivos establecidos en **TRES** prioridades educativas.	Las acciones y/o compromisos son congruentes con los objetivos establecidos en **CUATRO** prioridades educativas.
3.4.3	Congruencia de las acciones con los ámbitos de gestión escolar (en el aula, en la organización de la escuela, con los padres de familia, con la preparación de los maestros, gestión de materiales y apoyos, para medir avances y asesoría técnica).	Las acciones definidas son congruentes con **3 o menos** de los ámbitos de gestión escolar.	Las acciones definidas son congruentes con **4** de los ámbitos de gestión escolar.	Las acciones definidas son congruentes con **5** de los ámbitos de gestión escolar.	Las acciones definidas son congruentes con **6 o más** de los ámbitos de gestión escolar.
3.4.4	Definición de responsables para las acciones y/o compromisos.	No se definen responsables para acciones, o definen poniendo "**todos**".	Se definen responsables para las acciones en **UNA O DOS** de las prioridades educativas.	Se definen responsables para las acciones en **TRES** prioridades educativas.	Se definen responsables para las acciones en **CUATRO** prioridades educativas.
3.4.5	Definición de recursos para las acciones y/o compromisos.	No se establecen los recursos para las acciones definidas para las prioridades educativas.	Se definen recursos para las acciones en **UNA O DOS** de las prioridades educativas.	Se definen recursos para las acciones en **TRES** prioridades educativas.	Se definen recursos para las acciones en **CUATRO** prioridades educativas.
3.4.6	Definición de Tiempos para las acciones y compromisos.	No se establecen los tiempos para las acciones y/o compromisos.	Se definen los tiempos para las acciones en **UNA O DOS** de las prioridades educativas.	Se definen los tiempos para las acciones en **TRES** prioridades educativas.	Se definen los tiempos para las acciones en **CUATRO** prioridades educativas.

Nota : Las acciones y compromisos deben tomar en cuenta los elementos de contexto interno y externo, así como el diagnóstico de la escuela y ser congruentes con los objetivos y metas establecidas en el marco de las prioridades del Sistema Básico de Mejora. También se requiere que estén planteadas de manera sistemática (responsables, tiempos de realización, documentadas). Prioritariamente se deben incluir actividades como visitas áulicas y orientación y capacitación a docentes así como aquellas de vinculación con padres de familia y comunidad.

FACTOR 3. PLANEACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: RUTA DE MEJORA ESCOLAR. (10 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

3.5 Sistema de Seguimiento de Ruta de Mejora. DIMENSIÓN: 2 PUNTOS: 1.5

Criterio de Evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
3.5.1	Realización de la sesión del CONSEJO TÉCNICO ESCOLAR: Reporte de avance.	En el centro educativo no se realiza la sesión de Consejo Técnico Escolar.	En el plantel educativo se elabora un reporte previo a la sesión de consejo técnico escolar.	En el centro educativo se ejecuta la agenda de trabajo para la realización de los PRODUCTOS DE LA SESIÓN.	
3.5.2	Seguimiento de Implementación de Actividades por Prioridad. (Mecanismos: minutas o bitácoras, gráficas o EVIDENCIAS DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA).	No se cuenta con mecanismos para conocer el grado de avance de las acciones programadas.	Se cuenta con mecanismos para conocer el grado de avance de las acciones programadas, en **UNA o DOS** prioridades establecidas.	Se cuenta con mecanismos para conocer el grado de avance de las acciones programadas, en **TRES** prioridades establecidas.	Se cuenta con mecanismos para conocer el grado de avance de las acciones programadas, en **CUATRO** prioridades establecidas.
3.5.3	Seguimiento de Objetivos y Metas establecidas con base en el Sistema Básico de Mejora (Gráficas globales de cumplimiento de metas).	En la institución no se cumplen los objetivos y metas para las prioridades educativas.	En el ciclo escolar se cumplieron los objetivos y metas establecidas en **UNA O DOS** de las prioridades educativas.	En el ciclo escolar se cumplieron los objetivos y metas establecidas en **TRES** prioridades educativas.	En el ciclo escolar se cumplieron los objetivos y metas establecidas en **CUATRO** prioridades educativas. Gráficas globales de cumplimiento de metas.

FACTOR 3. PLANEACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: RUTA DE MEJORA ESCOLAR. (10 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

3.6 Sistema de Rendición de Cuentas. **DIMENSIÓN: 2 Y 5** **PUNTOS: 1.5**

Criterio de Evaluación		Insuficiente	Elemental		Bueno	Excelente	
3.6.1	Mecanismos de difusión de los resultados (Listado de desafíos por grado y por escuelas, Registro del balance de su Estrategia Global de Mejora).	No se cuenta con instrumentos para difundir los resultados de la Estrategia Global de Mejora.	Se cuenta con el Listado de desafíos por grado y por escuela y se presenta en el Consejo Técnico.		Se cuenta con el Listado de desafíos por grado y por escuelas y el Registro del balance de su Estrategia global de mejora, y se presenta en el Consejo Técnico.	Los resultados de la Estrategia Global de mejora se socializan con los padres de familia y se cuenta con evidencias de ello.	
3.6.2	Integración de los Indicadores educativos 8ava sesión.	En el plantel educativo no se cuenta con información histórica y secuencial de las 7 sesiones para elaborar los indicadores educativos.			En el centro educativo se presentan los indicadores educativos (deserción, rezago escolar, eficiencia terminal, índice de reprobación (donde aplique) en base a la información histórica y secuencial de las 7 sesiones.		
3.6.3	Elaboración del Reporte Final Argumentado de cumplimiento de objetivos y metas en las prioridades atendidas.	En el centro educativo no se cuenta con información histórica y secuencial de las 7 sesiones para elaborar la argumentación del reporte Final. .	En el plantel educativo se elabora la argumentación del cumplimiento de los objetivos y metas en base a la información histórica y secuencial de las 7 sesiones	En el centro educativo se elabora la argumentación que explica las causas de los incumplimientos de los objetivos y metas.	En el plantel educativo se elabora la argumentación que explica las causas de los incumplimientos y cumplimientos de los objetivos y metas.	En el centro educativo se elabora un listado de acciones a implantar el ciclo siguiente para atender los incumplimientos con los objetivos y metas.	En el plantel educativo se elabora un listado de acciones a implantar en el ciclo siguiente para atender los incumplimientos y mantener los cumplimientos con los objetivos y metas.

Nota: El director debe de considerar las estrategias necesarias para dar a conocer los resultados educativos de su escuela con los padres de familia y la comunidad en general como parte de su rendición de cuentas.

Nota: El director argumentará las estrategias que diseñó para apoyar las actividades establecidas en la Ruta de Mejora, así como aquellas para la asesoría, seguimiento y orientación a docentes y la organización y funcionamiento del CTE y la vinculación con los padres de familia.

FACTOR 4. DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PERSONAL (9 PUNTOS)

Este factor evalúa cómo la escuela se asegura de que el personal del plantel desarrolle los conocimientos, habilidades y actitudes requeridos para brindar un servicio educativo de calidad, incluyendo la forma de cómo se estimula al personal para mejorar su desempeño y las estrategias implantadas para desarrollar una buena convivencia en el aula y la escuela.

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

4.1 Capacitación del Personal. DIMENSIÓN: 1 Y 2 PUNTOS: 3

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
4.1.1	Proceso de Inducción del personal de nuevo ingreso.	En la escuela no se realiza un proceso de inducción para el personal que se integra a su plantilla de trabajo.	Se realizan algunas actividades de inducción para el personal de nuevo ingreso, pero no se tienen documentadas, es decir, se lleva a cabo de manera informal y algunas veces.	En la escuela se cuenta con un proceso formal para dar inducción al personal de nuevo ingreso y se tiene evidencia de que se aplica **en 1 ciclo escolar.**	En la escuela se cuenta con un proceso formal para dar inducción al personal de nuevo ingreso y se tiene evidencia de que lo aplica sistemáticamente a la totalidad del personal de nuevo ingreso. **En los 2 últimos ciclos escolares.**
4.1.2	Detección de Necesidades de Capacitación para el personal docente en la Ruta de Mejor Escolar.	En la escuela no existe evidencia de la realización de un diagnóstico de necesidades de capacitación del personal docente.	En la escuela se realizan algunas acciones para detectar necesidades de capacitación con base en las peticiones de cada docente, se realizan algunas veces.	En la escuela se utilizan algunas herramientas (encuestas, visitas a grupo, evaluación del desempeño) etc.), para detectar necesidades de capacitación, para el personal docente y se tiene evidencia **de 1 ciclo escolar.**	En la escuela se identifican las necesidades de capacitación del personal docente considerando el proceso educativo (resultados académicos, visitas a grupo y de supervisión, las Necesidades educativas en las asignaturas y campos formativos) y se cuenta con evidencias **de los 2 últimos ciclos escolares.**
4.1.3	Análisis de la información sobre las necesidades de capacitación del personal docente.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos del diagnóstico de necesidades de capacitación del personal docente.		En la escuela se analiza eventualmente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de capacitación del personal docente; identificando y documentando áreas de oportunidad, y se tiene evidencia **de 1 ciclo escolar.**	En la escuela se analiza sistemáticamente la información generada a través de todos los instrumentos del diagnóstico de necesidades de capacitación del personal docente, identificando y documentando áreas de oportunidad, y se cuenta con evidencias **de los 2 últimos ciclos escolares.**
4.1.4	Atención de las necesidades de capacitación para el personal docente.	. En la escuela no existe evidencia de la realización de un programa de capacitación para el personal docente.	En la escuela se ofrece capacitación para el personal docente, pero no es con base en necesidades de capacitación detectadas.	En la escuela se cuenta con un programa de capacitación con el que se atienden **algunas** de las necesidades de capacitación detectadas para los docentes y se tiene evidencia **de 1 ciclo escolar.**	En la escuela se cuenta con un programa detallado de capacitación con el que se atienden **todas** las necesidades de capacitación detectadas para todo el personal docente (cursos y su duración tanto internos como externos) y se cuenta con evidencias **de los 2 últimos ciclos escolares.**
4.1.5	Perfil profesional y características del personal docente.	En la escuela no se tiene identificado el perfil ni las características del personal docente.	En la escuela se tiene identificado el perfil y características del personal docente sin priorizar sus fortalezas ni áreas de oportunidad en el colectivo docente.	En la escuela se tiene identificado el perfil y características del personal docente, se priorizan fortalezas y áreas de oportunidad en el colectivo docente sin participación para el desarrollo de las capacidades técnicas entre maestros.	En la escuela se tiene identificado el perfil y características del personal docente, se priorizan fortalezas y áreas de oportunidad en el colectivo docente con participación y colaboración para el desarrollo de las **capacidades técnicas** entre maestros (presidente de academia, jefe de grado, coordinador de estrategia de Ruta de mejora, consejo técnico).

FACTOR 4. DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PERSONAL (9 PUNTOS)

4.1 Capacitación del personal (continuación…). **DIMENSIÓN: 1 Y 2** **PUNTOS: 3**

Criterio de evaluación		Insuficiente		Elemental	Bueno	Excelente
4.1.6	Detección de necesidades de capacitación para el personal administrativo y de apoyo.	En la escuela no existe evidencia de la realización de un diagnóstico de necesidades de capacitación del personal administrativo y de apoyo.		En la escuela se realizan algunas acciones para detectar necesidades de capacitación con base en las peticiones de cada persona, se realizan algunas veces.	En la escuela se utilizan algunas herramientas (encuestas, supervisión directiva) para detectar necesidades de capacitación, para todo su personal administrativo y de apoyo, y se tiene evidencia de **1 ciclo escolar.**	En la escuela se identifican las necesidades de capacitación del personal administrativo y de apoyo, considerando encuestas y visitas de supervisión, evaluación del desempeño, y se cuenta con evidencias de **los 2 últimos ciclos escolares.**
4.1.7	Análisis de la información sobre las necesidades de capacitación del personal administrativo y de apoyo.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos del diagnóstico de necesidades de capacitación del personal administrativo y de apoyo.			En la escuela se analiza e**ventualmente** la información generada a través de todos los instrumentos de detección de necesidades de capacitación del personal administrativo y de apoyo; identificando áreas de oportunidad, y se tiene evidencia **de 1 ciclo escolar.**	En la escuela se analiza **sistemáticamente** la información generada a través de todos los instrumentos del diagnóstico de necesidades de capacitación del personal administrativo y de apoyo; identificando y documentando áreas de oportunidad, y se cuenta con evidencias de **los 2 últimos ciclos escolares.**
4.1.8	Atención de las necesidades de capacitación para el personal administrativo y de apoyo.	En la escuela no existe evidencia de la realización de un programa de capacitación para el personal administrativo y de apoyo.		En la escuela se ofrece capacitación para el personal administrativo y de apoyo, pero no es con base en necesidades de capacitación detectadas.	En la escuela se cuenta con un programa de capacitación con el que se atienden algunas de las necesidades de capacitación detectadas en el personal administrativo y de apoyo y se tiene evidencia **de 1 ciclo escolar.**	En la escuela se cuenta con un programa de capacitación calendarizado, se atienden todas las necesidades de capacitación detectadas en el personal administrativo y de apoyo y se cuenta con evidencias de **los 2 últimos ciclos escolares.**
4.1.9	Seguimiento del programa de capacitación del centro escolar.	En la escuela no se cuenta con un programa de capacitación, por lo tanto no se le puede dar seguimiento.	Si bien se cuenta con un plan de capacitación en el plantel, no se le da seguimiento para verificar su cumplimiento.	Se tiene evidencia de que en la escuela se da seguimiento al cumplimento del programa de capacitación, pero este seguimiento se realiza de manera eventual.	En la escuela se tiene evidencia de un seguimiento periódico para verificar el avance en el cumplimento del programa de capacitación, pero no se toman acuerdos cuando se detectan incumplimientos al plan.	En la escuela se realiza un seguimiento periódico para verificar el avance en el cumplimento del programa de capacitación y se documentan acuerdos. Cuando se encuentran incumplimientos en cuanto a la ejecución de dicho plan se reprograman fechas de ejecución.
4.1.10	Evaluación del programa de capacitación del centro escolar.	En la escuela no se evalúa la efectividad de la capacitación ofrecida.			En la escuela se evalúa parcialmente la efectividad del programa de capacitación, documentando los resultados, cumplimiento del programa, número de cursos realizados, relación de horas de capacitación anual del personal.	En la escuela se utilizan herramientas (visita de supervisión, evaluación del desempeño) para evaluar la efectividad del programa de capacitación y se documentan los resultados, (Ej. Personal que aplica en la práctica la capacitación recibida, personal con competencias dominadas, dominio de currículo, y se mejoran las capacidades técnicas del personal).

Nota: También será necesario referir el perfil profesional y características del personal docente, y como colectivo rescatar sus fortalezas y áreas de oportunidad. La participación y colaboración de dicho colectivo docente en los CTE forma parte de este rubro.

FACTOR 4. DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PERSONAL (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

4.2 Participación del personal en el Trabajo Colegiado. DIMENSIÓN:1 Y 2 PUNTOS: 1.5

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
4.2.1	Trabajo colegiado de los docentes.	Los docentes no se involucran en el trabajo colegiado de la escuela, por lo general trabajan aisladamente.	Algunos docentes participan activamente en alguna comisión, proyecto operativo y/o academia del centro de trabajo, dejando evidencia en minutas de juntas, plan de actividades, carátulas de proyectos o Programas Institucionales, etc.	Todos los docentes se involucran y participan activamente en el trabajo colegiado del plantel en alguna comisión, proyecto operativo o academia dentro del Consejo Técnico, dejando evidencia en minutas de juntas, plan de actividades, carátulas de proyectos o Programas Institucionales.	
4.2.2	Participación en la implementación de la Ruta de Mejora Escolar.	Los docentes no tienen responsabilidades en la implementación de estrategias y/o acciones de la Ruta de Mejora Escolar del plantel.	Los docentes participan eventualmente en la implementación de estrategias de la Ruta de Mejora Escolar del plantel pero sin responsabilidades definidas.	**Algunos** docentes participan activamente en la implementación de estrategias y/o acciones de la Ruta de Mejora Escolar con responsabilidades que se ven reflejadas en los programas de implementación.	**Todos** los docentes participan activamente en la implementación de estrategias y/o acciones de la Ruta de Mejora Escolar con responsabilidades que se ven reflejadas en los programas de implementación.

FACTOR 4. DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PERSONAL (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

4.3 Evaluación y reconocimiento del desempeño personal. DIMENSIÓN: 2 Y 4 PUNTOS: 2.5

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
4.3.1	Evaluación individual del desempeño del personal docente.	En la escuela no se evalúa el desempeño individual del personal docente.	En el centro de trabajo se realizan evaluaciones individuales del desempeño para una parte del personal docente. Sin embargo, las evaluaciones se realizan con base en indicadores subjetivos de evaluación.	Se realizan evaluaciones individuales de desempeño del personal docente de la institución, con indicadores objetivos de los logros académicos y visita de supervisión directiva, y cuentan con registros **de 1 ciclo escolar.**	Se realizan evaluaciones individuales de desempeño del personal docente con indicadores objetivos de los logros académicos y/o de gestión alcanzadas; evaluación de responsabilidades, rúbrica de desempeño, y cuentan con registros **de 2 ciclos escolares.**
4.3.2	Reconocimiento a docentes alineado a su desempeño.	En la escuela no se cuenta con ningún sistema de reconocimiento para el personal docente.	En la escuela se cuenta con algunos reconocimientos para el personal docente, pero estos se otorgan con base en percepciones y no con base en evaluaciones objetivas del desempeño.	En la escuela se cuenta con reconocimientos para el personal docente, que se entregan con respecto a una evaluación objetiva de desempeño, sin embargo, esto se realiza de manera eventual y no se cuenta con evidencias.	En la escuela se cuenta con reconocimientos que se entregan sistemáticamente al personal docente con base en una evaluación cuantificada y objetiva de su desempeño, y se cuenta con evidencias.
4.3.3	Evaluación individual del desempeño del personal administrativo y de apoyo.	En la escuela no se evalúa el desempeño individual del personal administrativo y de apoyo.	En el centro de trabajo se realizan evaluaciones individuales del desempeño para una parte del personal administrativo y de apoyo. Sin embargo, las evaluaciones se realizan con base en indicadores subjetivos de evaluación.	Se realizan evaluaciones individuales de desempeño del personal administrativo y de apoyo, con indicadores objetivos de las funciones realizadas, supervisión directiva; y se cuenta con registros **de 1 ciclo escolar.**	Se realizan evaluaciones individuales de desempeño de todo el personal administrativo y de apoyo, con indicadores objetivos de las funciones realizadas, supervisión directiva; y se cuenta con registros **de 2 ciclos escolares.**
4.3.4	Reconocimiento al personal administrativo y de apoyo alineado a su desempeño.	En la escuela no se cuenta con ningún sistema de reconocimiento para el personal administrativo y de apoyo.	En la escuela se cuenta con reconocimientos para el personal administrativo y de apoyo, pero éstos se otorgan en base a percepciones y no tienen relación con las evaluaciones objetivas de su desempeño.	En la escuela se cuenta con reconocimientos para el personal administrativo y de apoyo, los cuales se entregan en base a una evaluación objetiva del desempeño, sin embargo, esto **se realiza de manera eventual y no se cuenta con evidencias.**	La escuela cuenta con reconocimientos que se entregan sistemáticamente al personal administrativo y de apoyo en base a una evaluación cuantificada y objetiva de su desempeño, y se cuenta con evidencias.
4.3.5	Retroalimentación del desempeño individual (por ejemplo: entrevistas personales, retroalimentación por escrito, entre otros).	En la escuela no se otorga retroalimentación al personal sobre su evaluación del desempeño.	En la escuela se cuenta con evidencias (minutas, actas, reportes, etc.) de que se retroalimenta en forma eventual al personal acerca de su desempeño.	Se tiene evidencia de que el directivo retroalimenta de manera sistemática al personal, acerca de su desempeño y cuentan con registros **de 1 ciclo escolar.**	Se tiene evidencia (minutas, reportes, firma de rúbrica) de que el directivo retroalimenta a todo el personal sobre su desempeño y se cuenta con registros **de 2 ciclos escolares.**

FACTOR 4. DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PERSONAL (9 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

4.4 Ambiente de trabajo en el centro escolar. DIMENSIÓN: 2 Y 4 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
4.4.1	Evaluación de la satisfacción del personal respecto al ambiente de trabajo.	En la institución no se cuenta con instrumentos para evaluar el ambiente de trabajo.	En la institución se aplican de manera ocasional, instrumentos para evaluar el ambiente de trabajo (encuesta de clima organizacional, entre otros) y no se cuenta con evidencias.	En la institución se aplican instrumentos para evaluar la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo, y se cuenta con registros del proceso **de 1 ciclo escolar.**	En la institución se aplican sistemáticamente instrumentos para evaluar la satisfacción de todo el personal con respecto al ambiente de trabajo, se cuenta con registros del proceso **de 2 ciclos escolares.**
4.4.2	Análisis de la información sobre la satisfacción del personal.	En la escuela no se evalúa la satisfacción del personal, por lo que no se lleva a cabo el análisis de ésta.	En la institución se analiza de manera ocasional la información derivada de los instrumentos de evaluación de satisfacción del personal con el ambiente de trabajo) y no se cuenta con evidencias.	En la institución se analiza la información generada a través de los instrumentos de satisfacción del personal con el ambiente de trabajo, identificando fortalezas y áreas de oportunidad y se cuenta con registros **de 1 ciclo escolar.**	En la institución se analiza la información generada a través de los instrumentos de satisfacción del personal con el ambiente de trabajo, identificando y documentando fortalezas y áreas de oportunidad. Se cuenta con registros del proceso **de 2 ciclos escolares.**
4.4.3	Atención a las necesidades del personal respecto al ambiente de trabajo.	En el centro educativo no se cuenta con ningún plan de acciones para atender las necesidades detectadas a través de los instrumentos para evaluar el ambiente de trabajo.	En el centro educativo se aplican acciones de manera **ocasional** para atender las áreas de oportunidad, detectadas a través de los instrumentos para evaluar el ambiente de trabajo y no se cuenta con evidencias.	En la escuela se cuenta con un programa y/o plan de acción para atender las áreas de oportunidad, detectadas a través de los instrumentos para evaluar el ambiente de trabajo y se tiene evidencia de su ejecución **en 1 ciclo escolar.**	En la escuela se cuenta con un programa y/o plan de acción para atender las áreas de oportunidad detectadas a través de los instrumentos para evaluar el ambiente de trabajo y se tiene evidencia de su ejecución **en 2 ciclos escolares.**
4.4.4	Bienestar del personal (campañas de salud, seguridad, orden y limpieza, programas de valores, fomento de hábitos, etc.).	En la institución no se llevan a cabo actividades que propicien el bienestar personal.	En la institución se realizan de manera ocasional, actividades que permiten propiciar el bienestar del personal. Sin tener una evidencia de las mismas.	En la institución se cuenta con un plan de actividades para propiciar el bienestar del personal, se tiene evidencia del trabajo realizado y resultados logrados **de 1 ciclo escolar.**	En la institución se cuenta con un programa de actividades para propiciar el bienestar del personal; y se tiene evidencia de su ejecución y resultados alcanzados **de 2 ciclos escolares.**

FACTOR 5. PROCESOS DEL CENTRO EDUCATIVO: PRINCIPALMENTE PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE (10 PUNTOS)

Este factor evalúa las formas de trabajo que permitan asegurar que la planeación del docente, así como su desarrollo, sea congruente a las necesidades educativas de sus alumnos y permita abatir el rezago y genere condiciones para atender los alumnos en condiciones vulnerables. Además, evalúa la forma en cómo se planean y controlan los procesos administrativos y de apoyo para la mejora de los aprendizajes de los alumnos

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

5.1 Identificación de las necesidades de aprendizaje de los alumnos para la planeación didáctica. DIMENSIÓN: 1 Y 2 PUNTOS: 1.5

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
5.1.1	Identificación Inicial de las necesidades de aprendizaje de los alumnos (diagnóstico inicial).	Los docentes del centro de trabajo no aplican ningún tipo de instrumento para determinar las necesidades de aprendizaje de los alumnos al inicio del ciclo escolar.	Los docentes del centro de trabajo solamente identifican las necesidades iniciales de aprendizaje de los alumnos de manera informal y no se cuenta con registros ni evidencia.	Los docentes del centro de trabajo aplican instrumentos formales para determinar las necesidades educativas de sus alumnos (diagnóstico inicial), pero se utilizan de manera eventual.	Los docentes del plantel aplican sistemáticamente instrumentos formales para determinar las necesidades educativas de sus alumnos y mantienen registros del proceso.
5.1.2	Inclusión de los alumnos con Necesidades Educativas Especiales en la identificación inicial de las necesidades de aprendizaje.	Los docentes del centro de trabajo no consideran la detección de las necesidades de aprendizaje de los alumnos con Necesidades Educativas Especiales.	Los docentes del centro de trabajo consideran la detección de las necesidades de aprendizaje de algunos de los alumnos con Necesidades Educativas Especiales.	Los docentes del centro de trabajo consideran, dentro del diagnóstico inicial, la detección de las necesidades de aprendizaje de todos los alumnos con Necesidades Educativas Especiales.	
5.1.3	Utilización del sistema de retroalimentación de las evaluaciones censales.	Los docentes del centro de trabajo no utilizan el reporte de retroalimentación de las evaluaciones censales para determinar las necesidades de aprendizaje de los alumnos.	Algunos docentes del centro de trabajo utilizan el reporte de retroalimentación de las evaluaciones censales para determinar las necesidades de aprendizaje de los alumnos.	Todos los docentes del centro de trabajo utilizan el reporte de retroalimentación de las evaluaciones censales para determinar las necesidades de aprendizaje de los alumnos. (Manual para usar los resultados de PLANEA, evaluación censal que estén vigentes, etc.).	
5.1.4	Revisión y uso de la información relativa a las necesidades de aprendizaje de los alumnos.	En la escuela no se analiza la información relativa a las necesidades de aprendizaje de los alumnos.	Algunos de los docentes cuentan con expedientes donde se analiza la información relativa a las necesidades de aprendizaje de los alumnos, identificando las fortalezas y necesidades más importantes.	Todos los docentes cuentan con expedientes de los alumnos donde se analiza **eventualmente** la información relativa a las necesidades de aprendizaje de cada uno de ellos, identificando las fortalezas y necesidades más importantes.	Todos los docentes cuentan con expedientes de los alumnos donde se analiza sistemáticamente la información relativa a las necesidades de aprendizaje de cada uno de ellos, identificando y documentando las fortalezas y necesidades más importantes.

FACTOR 5. PROCESOS DEL CENTRO EDUCATIVO: PRINCIPALMENTE PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE (10 PUNTOS)

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

5.2 Elaboración de la Planeación didáctica y estrategias de intervención didáctica. DIMENSIÓN: 1 Y 2 PUNTOS: 2.45

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
5.2.1	Elementos de la planeación: Propósitos, Aprendizajes Esperados, Tiempo, Evaluación (qué, con qué y para qué), Recursos Didácticos, Estrategias y Actividades.	Los docentes registran en su planeación sólo algunos temas a trabajar con el grupo, sin considerar las necesidades de aprendizaje de los educandos.	Los docentes realizan una dosificación de clase, con la totalidad de temas a trabajar con el grupo, pero sin considerar las necesidades de aprendizaje de los educandos.	Algunos docentes consideran en su planeación los elementos básicos: **propósitos, aprendizajes esperados, tiempo, evaluación (qué, con qué y para qué), recursos didácticos, estrategias y actividades**, y consideran las características de sus alumnos.	Todos los docentes del plantel consideran en su planeación los elementos básicos: **propósitos, aprendizajes esperados, tiempo, evaluación (qué, con qué y para qué), recursos didácticos, estrategias y actividades,** y consideran las características de sus alumnos.
5.2.2	Relación de la planeación didáctica con el diagnóstico inicial.	En la planeación de los docentes no se incluyen las áreas de oportunidad detectadas en el diagnóstico inicial realizado en cada una de las aulas.	En la planeación de los docentes se incluyen sólo algunas de las actividades relacionadas en el diagnóstico inicial.	Algunos docentes consideran el diagnóstico inicial para planificar su trabajo, incluyendo características propias de los alumnos así, como los que tienen Necesidades Educativas Especiales.	Todos los docentes consideran el diagnóstico inicial para planificar su trabajo, incluyendo características propias de los alumnos, así como los que tienen Necesidades Educativas Especiales.
5.2.3	Planeación del uso de los recursos didácticos y materiales de apoyo a la clase.	En la planeación de los docentes no se definen los materiales didácticos y de apoyo necesarios para el trabajo del aula.	En la planeación de los docentes sólo se definen las referencias bibliográficas, sin considerar otros materiales didácticos y de apoyo.	En la planeación de **algunos** de los docentes, se definen los diferentes recursos a utilizar: referencias bibliográficas, así como materiales didácticos y de apoyo.	En la planeación de **todos** los docentes del plantel, se definen los diferentes recursos a utilizar: referencias bibliográficas, así como materiales didácticos y de apoyo.
5.2.4	Relación de la Planeación didáctica con el contexto interno y externo de la escuela.	No se considera la información del contexto interno y externo de la escuela en la planeación didáctica.	En la planeación didáctica sólo se consideran las características y procesos de aprendizaje de los alumnos.	En la planeación didáctica se consideran los aspectos familiares de los alumnos, rol que juegan los padres, el nivel socioeconómico, el tipo de escuela y su organización para elaborar las estrategias de intervención, además de las características y procesos de aprendizaje de los alumnos.	
5.2.5	Planeación del espacio del aula y las facilidades del plantel (Ej. (Aulas inteligentes, bibliotecas, etc.).	En el plantel no se planea el uso del espacio en el aula, ni las facilidades educativas del plantel.	Sólo se planea el uso del espacio en el aula para algunas actividades promovidas por la dirección.	Algunos docentes planean y utilizan óptimamente los espacios en el aula y las facilidades del plantel, tanto en actividades individuales como en equipo.	Todos los docentes planean y utilizan óptimamente los espacios en el aula y las facilidades del plantel, tanto en actividades individuales como en equipo.

FACTOR 5. PROCESOS DEL CENTRO EDUCATIVO: PRINCIPALMENTE PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE (10 PUNTOS)
PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

5.3 Preparación de un ambiente organizado de trabajo y de convivencia. **DIMENSIÓN: 2 Y 4** **PUNTOS: 1.6**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
5.3.1	En el plantel se establecen reglas de convivencia en el aula.	En la escuela no se establecen reglas de convivencia en el aula.	En algunos grupos se establecen algunas reglas, pero no es una práctica común, ni son tomadas en cuenta para el trabajo diario.	Todos los grupos de la escuela tienen establecidas reglas de trabajo y convivencia claras, y éstas son respetadas tanto por los alumnos como por los docentes.	
5.3.2	Material didáctico en el aula.	Los salones de clase no cuentan con materiales didácticos disponibles para los alumnos.	Los salones cuentan con material didáctico pero está desorganizado y son poco utilizados.	Se cuenta con materiales didácticos organizados que cumplen con los objetivos planificados para el desarrollo de la clase. Los materiales son utilizados sólo por algunos de los maestros.	El material didáctico es utilizado oportunamente por todos los maestros en las situaciones de aprendizaje, es adecuado y suficiente para apoyar el desarrollo de la clase, fortaleciendo el razonamiento de los alumnos.
5.3.3	Uso del aula inteligente.	El plantel no cuenta con las instalaciones de aula inteligente (5° y 6° año).	El plantel cuenta con las instalaciones de aula inteligente (5° y 6° año) pero éstas son utilizadas eventualmente en uno u otro grado, desvinculado del plan de estudio vigente.	El plantel cuenta con las instalaciones de aula inteligente (5° y 6° año) pero éstas son utilizadas eventualmente en uno u otro grado de acuerdo al plan de estudios vigente.	El plantel cuenta con las instalaciones de aula inteligente (5° y 6° año) y éstas son utilizadas en ambos grados de acuerdo al plan de estudio vigente.
5.3.4	Fomento de la participación de padres de familia en tareas educativas.	En el plantel no se impulsa la participación de los padres de familia en las tareas educativas.	En el plantel se invita ocasionalmente a los padres de familia a participar en actividades académicas, pero sólo pidiéndoles apoyo de materiales.	En la escuela se invita a los padres de familia a participar activamente en las tareas educativas de los alumnos y existe apertura para que sean escuchadas y atendidas sus opiniones.	

FACTOR 5. PROCESOS DEL CENTRO EDUCATIVO: PRINCIPALMENTE PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE (10 PUNTOS)
PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

5.4 Evaluación de los aprendizajes de los alumnos. **DIMENSIÓN: 2 Y 4** **PUNTOS: 1.6**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
5.4.1	Evaluación de los aprendizajes de los alumnos.	Los docentes de la escuela no evalúan el avance en los aprendizajes de los alumnos y sólo improvisan una calificación al final del bimestre y/o ciclo escolar.	Existen evidencias de que los docentes evalúan los aprendizajes de los alumnos con pruebas objetivas; sin embargo, esto no se aplica sistemáticamente para los tres momentos de evaluación (inicial, en proceso y final).	Algunos de los docentes evalúan sistemáticamente los aprendizajes de los alumnos en los tres momentos de evaluación (inicial, en proceso y final) y cuentan con los registros del proceso.	Todos los docentes evalúan sistemáticamente los aprendizajes de los alumnos en los tres momentos de evaluación (inicial, en proceso y final) y cuentan con los registros del proceso.
5.4.2	Análisis del nivel de desempeño de los aprendizajes de los alumnos.	Los docentes no analizan los resultados de las evaluaciones de aprendizaje de los alumnos.	Algunos de los docentes analizan eventualmente los resultados de las evaluaciones de los aprendizajes de los alumnos, identificando fortalezas y áreas de oportunidad.	Algunos docentes analizan sistemáticamente los resultados de las evaluaciones de los aprendizajes de los alumnos, identificando y documentando fortalezas y áreas de oportunidad.	Todos los docentes analizan sistemáticamente los resultados de las evaluaciones de los aprendizajes de los alumnos, identificando y documentando fortalezas y áreas de oportunidad.
5.4.3	Atención a las áreas de oportunidad encontradas con respecto al desempeño de los aprendizajes de los alumnos.	Los docentes no cuentan con ningún plan de acción para atender las áreas de oportunidad detectadas a través de la evaluación de los aprendizajes de los alumnos.	Los docentes aplican acciones eventuales para atender algunas de las áreas detectadas a través de la evaluación de los-aprendizajes de los alumnos. Pero no se registran ni en la planeación didáctica ni en los expedientes.	Algunos docentes cuentan con un programa de trabajo para atender las áreas de oportunidad prioritarias detectadas a través de la evaluación de los aprendizajes de los alumnos, éstos son registrados en su planeación didáctica, y/o en los expedientes de los alumnos.	Todos los docentes cuentan con un programa de trabajo para atender las áreas de oportunidad prioritarias detectadas a través de la evaluación de los aprendizajes de los alumnos, éstos son registrados en su planeación didáctica, y/o en los expedientes de los alumnos.
5.4.4	Establecimiento de espacios de información a padres de familia sobre el avance académico de los alumnos.	El plantel no fomenta ningún proceso de información del avance académico de los alumnos con los padres de familia.	En el plantel se establecen mecanismos de información a los padres de familia sobre el avance académico de los alumnos, pero sólo se realiza de manera esporádica.	Algunos de los docentes establecen comunicación constante con los padres de familia, brindándoles sistemáticamente información del proceso educativo de sus hijos.	Todos los docentes establecen comunicación constante con los padres de familia, brindándoles sistemáticamente información del avance académico de sus hijos e involucrándolos en el proceso educativo.

FACTOR 5. PROCESOS DEL CENTRO EDUCATIVO: PRINCIPALMENTE PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE (10 PUNTOS)
PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

5.5 Atención a las necesidades de los alumnos con respecto al siguiente nivel educativo. **DIMENSIÓN: 2 Y 5** **PUNTOS: 1.35**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
5.5.1	Identificación de las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	En la escuela no utiliza ningún tipo de método para definir áreas de oportunidad de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	En la escuela se utilizan instrumentos no formales (comentarios de padres de familia, ex-alumnos y/o docentes) para detectar áreas de oportunidad de los alumnos en el cumplimiento de requerimientos del siguiente nivel.	Se tiene evidencia de la aplicación **eventual** de instrumentos (reuniones formales con directivos y/o docentes de escuelas del siguiente nivel, resultados oficiales de avance académico de los alumnos graduados) para detectar necesidades de los alumnos respecto a los requerimientos del siguiente nivel.	Se detectan de forma **sistemática** las áreas de oportunidad con respecto a los requerimientos del siguiente nivel y se cuenta con registros de los procesos realizados para este efecto. (Actas o minutas de reuniones con directivos y/o docentes de planteles del siguiente nivel, resultados de avance académico de alumnos graduados, encuestas, etc.).
5.5.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	En la escuela no se analiza la información derivada de los instrumentos de identificación de necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.		En la escuela se analiza **eventualmente** la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo; identificando las fortalezas y necesidades más importantes.	En la escuela se analiza **sistemáticamente** la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo; identificando y documentando las fortalezas y necesidades más importantes.
5.5.3	Atención a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	En el centro no se toman acciones para atender las necesidades o requerimientos del siguiente nivel educativo.	En el plantel se llevan a cabo acciones para atender algunas de las necesidades más importantes de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	En el plantel se llevan a cabo acciones para atender las necesidades más importantes de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo, sin embargo, esto se efectúa de manera eventual.	En la escuela se cuenta con evidencia de llevar a cabo sistemáticamente un plan de acciones para atender las necesidades más importantes de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.
5.5.4	Comunicación al siguiente nivel educativo sobre la atención dada a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel.	En el plantel no se fomenta ningún proceso de información con el siguiente nivel educativo para informar sobre la atención dada a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel.	En el plantel se fomentan, en forma esporádica, reuniones de información con el siguiente nivel educativo para informar sobre la atención dada a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel.	En el plantel se fomentan en forma sistemática, reuniones de información con el siguiente nivel educativo para informar sobre la atención dada a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel.	

FACTOR 5. PROCESOS DEL CENTRO EDUCATIVO: PRINCIPALMENTE PROCESO ENSEÑANZA – APRENDIZAJE (10 PUNTOS)
PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

5.6 Evaluación de las estrategias de Enseñanza y Aprendizaje en el aula. **DIMENSIÓN: 2** **PUNTOS: 1.5**

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
5.6.1	Evaluación de las estrategias de enseñanza y aprendizaje en el aula.	Los docentes de la escuela no evalúan la eficacia de las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	Algunos de los docentes evalúan la eficacia de las estrategias de enseñanza y aprendizaje; sin embargo, esto se realiza de manera informal.	Algunos de los docentes del plantel evalúan sistemáticamente sus estrategias de enseñanza – aprendizaje en el aula, verificando la efectividad de éstas, en los aprendizajes de los alumnos	Todos los docentes de la escuela, evalúan sistemáticamente sus estrategias de enseñanza – aprendizaje en el aula, verificando la efectividad de éstas, en los aprendizajes de los alumnos.
5.6.2	Análisis del desempeño de las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	Los docentes no analizan los resultados de las evaluaciones relacionándolas con las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	Los docentes analizan eventualmente los resultados de las evaluaciones de las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	Algunos de los docentes analizan los resultados de las evaluaciones de sus estrategias de enseñanza – aprendizaje, identificando fortalezas y áreas de oportunidad.	Todos los docentes analizan los resultados de las evaluaciones de sus estrategias de enseñanza – aprendizaje, identificando fortalezas y áreas de oportunidad.
5.6.3	Atención a las áreas de oportunidad prioritarias con respecto a las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	Los docentes no atienden las áreas de oportunidad prioritarias para mejorar las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	Algunos docentes realizan acciones eventuales para atender las áreas de oportunidad prioritarias para mejorar las estrategias de enseñanza y aprendizaje en el aula.	Algunos docentes cuentan con un programa de trabajo para atender las áreas de oportunidad prioritarias para mejorar las estrategias de enseñanza y aprendizaje en el aula.	Todos los docentes cuentan con un programa de trabajo para atender las áreas de oportunidad prioritarias para mejorar las estrategias de enseñanza y aprendizaje en el aula.

FACTOR 6. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD (3 PUNTOS)

Este factor evalúa cómo se promueve en la institución, la implementación de sistemas orientados a la generación de una cultura ecológica, así como el mejoramiento social y cultural de la comunidad y su involucramiento en estas actividades.

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

6.1 Atención a las necesidades de la comunidad (vecinos, instituciones públicas y privadas) en el aspecto ambiental.

DIMENSIÓN: 5 PUNTOS: 1.5

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
6.1.1	Identificación de las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental.	En el centro educativo no se determinan las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental.	En el centro educativo utilizan prácticas informales para determinar las necesidades de la comunidad, en el aspecto ambiental (ej. comentarios de miembros de la comunidad, artículos de periódicos o revistas).	En el centro educativo se aplican eventualmente instrumentos formales (encuestas y/o entrevistas a docentes y padres de familia, solicitudes de zona y/o región, etc.) para determinar las necesidades de la comunidad educativa en el aspecto ambiental.	En el centro educativo se determinan, en forma sistemática, las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental, a través de instrumentos formales como encuestas, entrevistas, etc.
6.1.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental.	En el centro educativo no se analiza la información derivada de los instrumentos formales de identificación de necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental.		En el centro educativo se analiza eventualmente la información generada a través de los instrumentos formales sobre las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental, identificando las fortalezas y necesidades más importantes.	En el centro educativo se analiza en forma sistemática, la información generada a través de los instrumentos formales sobre las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental; identificando y documentando las fortalezas y necesidades más importantes.
6.1.3	Atención a las necesidades de la comunidad en el aspecto del cuidado y mejora del medio ambiente (concientización ecológica, conservación de áreas verdes, cuidado del agua, etc.).	En el centro educativo no dan atención a las necesidades de la comunidad que fueron detectadas en el aspecto del cuidado y mejora del medio ambiente.	En el centro educativo se realizan eventos o actividades aisladas (fuera de programa o de la Ruta de Mejora Escolar) para atender algunas de las necesidades de la comunidad que fueron detectadas en el aspecto del cuidado y mejora del medio ambiente.	En el centro educativo se realizan actividades programadas para atender **algunas** de las necesidades relativas al cuidado y mejora del medio ambiente en el ciclo escolar.	En el centro educativo se cuenta con programas bien definidos para atender las necesidades relacionadas con el cuidado y mejora del medio ambiente, manteniendo registros y evidencias de la realización de dichas actividades.

FACTOR 6. ATENCIÓN DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD (3 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

6.2 Atención a las necesidades sociales de la comunidad educativa. DIMENSIÓN: 5 PUNTOS: 1.5

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
6.2.1	Identificación de las necesidades de la comunidad en el aspecto social (tráfico vehicular, la seguridad peatonal, la prevención del pandillerismo y sus pintas, la violencia, la discriminación, campañas de vacunación, apoyos a damnificados, conservación de tradiciones, entre otros).	En el centro educativo no se determinan las necesidades sociales de la comunidad.	En el centro educativo se utilizan medios informales para determinar cuáles son las necesidades sociales de la comunidad (comentarios de miembros de la comunidad al personal del centro) en cuestiones sociales.	En el centro educativo se aplican instrumentos formales (encuestas, entrevistas, inspecciones visuales documentadas, etc.) para determinar las necesidades sociales de la comunidad, sin embargo, éstos se aplican de manera eventual.	En el centro educativo se determinan sistemáticamente las necesidades sociales de la comunidad, aplicando instrumentos formales (encuestas, entrevistas, inspecciones visuales documentadas, etc.). Se conservan evidencias de la aplicación de dichos instrumentos.
6.2.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de la comunidad en el aspecto social.	En el centro educativo no se analiza la información derivada de los instrumentos de identificación de necesidades de la comunidad en el aspecto social.		En el centro educativo se analiza eventualmente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de la comunidad en el aspecto social; identificando las fortalezas y necesidades más importantes.	En el centro educativo se analiza sistemáticamente la información generada a través de los instrumentos de detección de necesidades de la comunidad en el aspecto social; identificando y documentando las fortalezas y necesidades más importantes.
6.2.3	Atención a las necesidades de la comunidad en el aspecto social.	En el centro educativo no se da atención a las necesidades sociales que fueron detectadas en la comunidad.	En el centro educativo realizan algunos eventos o actividades aisladas para atender las necesidades sociales que fueron detectadas en la comunidad.	En el centro educativo se cuenta con evidencia de actividades programadas para el ciclo escolar, sin embargo sólo atienden algunas de las necesidades sociales detectadas.	En el centro educativo se cuenta con programas bien definidos para atender las principales necesidades sociales detectadas, mantienen registros y evidencias de la realización de dichas actividades.
6.2.4	Cultura de calidad hacia la comunidad.	En el centro educativo no se realiza ninguna actividad para compartir sus valores y su cultura de calidad con la comunidad.	En el centro educativo se realizan algunas actividades aisladas en las que se comparten sus valores y su cultura de calidad a la comunidad, por ejemplo, participa en conferencias, boletines, revistas, etc.	En el centro educativo se cuenta con evidencia de un programa de actividades para compartir sus valores y su cultura de calidad a la comunidad, por ejemplo, participación en conferencias, elaboración de boletines, revistas, etc.	

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

Este factor evalúa el impacto de la implementación del Modelo de Gestión Escolar en el desempeño de los aspectos más relevantes de la institución.

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.1 Resultados de la satisfacción de los usuarios. DIMENSIÓN: 2 Y 5 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación			Insuficiente		Elemental	Bueno	Excelente
7.1.1	Satisfacción de alumnos.	Número de mediciones de la satisfacción.	No se cuenta con información sobre la satisfacción de alumnos de ningún ciclo escolar.		Se cuenta con resultados de satisfacción de alumnos de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados de satisfacción de alumnos de dos ciclos escolares.	Se cuenta con resultados sobre la satisfacción de alumnos de al menos tres ciclos escolares.
7.1.2		Tendencia de los tres últimos ciclos.	No se cuenta con información sobre la satisfacción de alumnos de ningún ciclo escolar.	El mejor resultado logrado en la satisfacción de los alumnos es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción de los alumnos es el del segundo ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción de los alumnos es el del tercer ciclo escolar evaluado, aunque no se presenta una tendencia positiva en los tres ciclos escolares.	Los resultados de la satisfacción de los alumnos de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (El resultado del segundo ciclo supera al del primero, y el del tercer ciclo supera al del segundo).
7.1.3	Satisfacción de padres de familia.	Número de mediciones de la satisfacción.	No se cuenta con información sobre la satisfacción de padres de familia de ningún ciclo escolar.		Se cuenta con resultados de satisfacción de padres de familia de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados de satisfacción de padres de familia de dos ciclos escolares.	Se cuenta con resultados sobre la satisfacción de padres de familia de al menos tres ciclos escolares.
7.1.4		Tendencia de los tres últimos ciclos.	No se cuenta con información sobre la satisfacción de padres de familia de ningún ciclo escolar.	El mejor resultado logrado en la satisfacción de los padres de familia es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción de los padres de familia es el del segundo ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción de los padres de familia es el del tercer ciclo escolar evaluado, aunque no se presenta una tendencia positiva los tres ciclos escolares.	Los resultados de la satisfacción de los padres de familia de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (El resultado del segundo ciclo supera al del primero, y el del tercer ciclo supera al del segundo).

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

Este factor evalúa el impacto de la implementación del Modelo de Gestión Escolar en el desempeño de los aspectos más relevantes de la institución.

ESCENARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.1 Resultados de la satisfacción de los usuarios (continuación…). DIMENSIÓN: 2 Y 5 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación			Insuficiente		Elemental	Bueno	Excelente
7.1.5	Quejas de alumnos y/o padres de familia.	Número de mediciones de quejas.	No se cuenta con información sobre la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia de ningún ciclo escolar.		Se cuenta con resultados de la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados de la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia de dos ciclos escolares.	Se cuenta con resultados sobre la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia de al menos tres ciclos escolares.
7.1.6		Tendencia de los tres últimos ciclos.*	No se cuenta con información sobre la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia de ningún ciclo escolar.	El mejor resultado logrado en la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia es el **del segundo ciclo escolar evaluado.**	El mejor resultado logrado (**menor número**) en la incidencia de las quejas de alumnos y/o padres de familia **es el del tercer ciclo escolar** evaluado, aunque **no se presenta una tendencia positiva en los tres ciclos escolares.**	Los resultados de la incidencia de quejas de alumnos y/o padres de familia de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (**El resultado del segundo ciclo es menor al del primero, y el del tercer ciclo es menor al del segundo).**
7.1.7	Satisfacción del siguiente nivel educativo	Número de mediciones de la satisfacción.	No se cuenta con información sobre la satisfacción del siguiente nivel educativo de ningún ciclo escolar.		Se cuenta con resultados de satisfacción del siguiente nivel educativo **de un ciclo escolar**.	Se cuenta con resultados de satisfacción del siguiente nivel educativo **de dos ciclos escolares.**	Se cuenta con resultados sobre la satisfacción del siguiente nivel educativo de **al menos tres ciclos escolares.**
7.1.8		Tendencia de los tres últimos ciclos.	No se cuenta con información sobre la satisfacción del siguiente nivel educativo de ningún ciclo escolar.	El mejor resultado logrado en la satisfacción del siguiente nivel educativo es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción del siguiente nivel educativo es el del segundo ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción del siguiente nivel educativo es el del tercer ciclo escolar aunque no se presenta una tendencia positiva en los tres ciclos escolares.	Los resultados de la satisfacción del siguiente nivel educativo de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (El resultado del segundo ciclo supera al del primero, y el del tercer ciclo supera al del segundo).

**Nota: En el aspecto de QUEJAS el sentido POSITIVO es la disminución del número de quejas, existe tendencia positiva cuando en al menos tres ciclos escolares se observa la disminución de las quejas. (ejem. 2013-2014 6 quejas; 2014-2015 4 quejas; 2015-2016 1 queja.)*

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.2 Resultados del desarrollo del personal. **DIMENSIÓN: 2 Y 5** **PUNTOS: 2**

Criterio de evaluación			Insuficiente		Elemental	Bueno	Excelente
7.2.1	Resultados sobre cumplimiento del programa de capacitación.	Número de mediciones de cumplimiento del programa de capacitación.	No se cuenta con información sobre el cumplimiento del programa de capacitación.		Se cuenta con resultados del cumplimiento del programa de capacitación de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados del cumplimiento del programa de capacitación de dos ciclos escolares.	Se cuenta con resultados del cumplimiento del programa de capacitación de tres ciclos escolares.
7.2.2		Tendencia de los tres últimos ciclos.	No se cuenta con información sobre el cumplimiento del programa de capacitación.	El mejor resultado logrado en el cumplimiento del programa de capacitación es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en el cumplimiento del programa de capacitación es el del segundo ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en el cumplimiento del programa de capacitación es el del tercer ciclo escolar evaluado, aunque no se presenta una tendencia positiva en los tres ciclos escolares.	Los resultados del cumplimiento del programa de capacitación de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (El resultado del segundo ciclo supera al del primero, y el del tercer ciclo supera al del segundo).
7.2.3	Resultados sobre las horas hombre capacitación.	Número de mediciones de resultados de horas de capacitación.	No se cuenta con información sobre las horas de capacitación de la escuela. (Suma de las hrs. de capacitación que ha recibido cada uno de los integrantes del plantel).		Se cuenta con resultados de horas de capacitación de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados de horas de capacitación de dos ciclos escolares.	Se cuenta con resultados de horas de capacitación de tres ciclos escolares.
7.2.4		Tendencia de los tres últimos ciclos.	No se cuenta con información sobre las horas de capacitación de la escuela.	El mejor resultado logrado en las horas de capacitación es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en las horas de capacitación es el del segundo ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en las horas de capacitación es el del tercer ciclo escolar evaluado, aunque no se presenta una tendencia positiva de los tres ciclos escolares.	Los resultados en las horas de capacitación de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (El resultado del segundo ciclo supera al del primero, y el del tercer ciclo supera al del segundo).

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.3 Resultados de satisfacción del personal. DIMENSIÓN: 2 Y 5 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación			Insuficiente		Elemental	Bueno	Excelente
7.3.1	Resultados de la satisfacción del personal con el ambiente de trabajo.	Número de mediciones de la satisfacción del personal.	No se cuenta con información sobre la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo.		Se cuenta con resultados de la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados de la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo de dos ciclos escolares.	Se cuenta con resultados de la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo de tres ciclos escolares.
7.3.2		Tendencia de los tres últimos ciclos.	No se cuenta con información sobre la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo.	El mejor resultado logrado en la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo es el del segundo ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo es el del tercer ciclo escolar evaluado, aunque no se presenta una tendencia positiva de los tres ciclos escolares.	Los resultados de la satisfacción del personal con respecto al ambiente de trabajo de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (El resultado del segundo ciclo supera al del primero, y el del tercer ciclo supera al del segundo).
7.3.3	Resultados de la participación del personal en proyectos de mejora.	Número de mediciones de resultados de la participación del personal en proyectos.	No se cuenta con información sobre la participación del personal en proyectos de mejora.		Se cuenta con resultados de la participación del personal en proyectos de mejora de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados de la participación del personal en proyectos de mejora de dos ciclos escolares.	Se cuenta con resultados de la participación del personal en proyectos de mejora de tres ciclos escolares.
7.3.4		Tendencia de los tres últimos ciclos.	No se cuenta con información sobre la participación del personal en proyectos de mejora.	El mejor resultado logrado en la participación del personal en proyectos de mejora es el del primer ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la participación del personal en proyectos de mejora es el del segundo ciclo escolar evaluado.	El mejor resultado logrado en la participación del personal en proyectos de mejora es el del tercer ciclo escolar evaluado, aunque no se presenta una tendencia positiva de los tres ciclos escolares.	Los resultados en la participación del personal en proyectos de mejora de los tres ciclos escolares tienen una tendencia positiva. (El resultado del segundo ciclo supera al del primero, y el del tercer ciclo supera al del segundo).

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.4 Resultados de puntualidad y asistencia del personal. DIMENSIÓN: 2 Y 5 PUNTOS: 1

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
7.4.1	Resultados de faltas no justificadas del personal durante el ciclo escolar actual.	Existe en el ciclo escolar al menos una falta injustificada entre el personal del plantel.		No existen faltas injustificadas del personal de la escuela durante el ciclo escolar.	
7.4.2	Resultados de faltas no justificadas del personal durante los últimos tres ciclos escolares.	En el plantel se presentan faltas injustificadas en los tres últimos ciclos escolares.	En el plantel se presentan faltas injustificadas en dos de los tres últimos ciclos escolares.	En el plantel se presentan faltas injustificadas en uno de los tres últimos ciclos escolares.	En el plantel no se presentan faltas injustificadas en los tres últimos ciclos escolares.
7.4.3	Resultados de faltas justificadas del personal durante el ciclo escolar actual.	El porcentaje de faltas justificadas del personal en el plantel es mayor al 1% anual (sin considerar faltas por gravidez o accidentes).		El porcentaje de faltas justificadas del personal en el plantel es menor al 1% anual (sin considerar faltas por gravidez o accidentes).	El porcentaje de faltas justificadas del personal en el plantel es 0% anual (sin considerar faltas por gravidez o accidentes).
7.4.4	Resultados de faltas justificadas del personal durante los últimos tres ciclos escolares.	El porcentaje de faltas justificadas en los tres últimos ciclos escolares es superior al 1% (sin considerar faltas por gravidez o accidentes).	El porcentaje de faltas justificadas en dos de los últimos tres ciclos escolares es superior al 1% (sin considerar faltas por gravidez o accidentes).	El porcentaje de faltas justificadas en uno de los últimos tres ciclos escolares es superior al 1% (sin considerar faltas por gravidez o accidentes).	El porcentaje de faltas justificadas en los últimos tres ciclos escolares es inferior al 1% (sin considerar faltas por gravidez o accidentes).

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)
PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.5 Resultados del liderazgo institucional. **DIMENSIÓN: 2 Y 5** **PUNTOS: 1**

Criterio de evaluación		Insuficiente		Elemental	Bueno	Excelente
7.5.1	Efectividad del liderazgo institucional.	No se cuenta con información sobre la efectividad del liderazgo en el plantel.	Se cuenta con resultados sobre la efectividad del liderazgo en el plantel, pero solamente de un ciclo escolar.	Se cuenta con resultados de la efectividad del liderazgo en el plantel de al menos dos ciclos escolares y no se observa una mejora en la tendencia de estos resultados.	Se cuenta con resultados de la efectividad del liderazgo en el plantel de dos ciclos escolares, observándose una mejora en la tendencia de estos resultados.	Se cuenta con resultados sobre la efectividad del liderazgo en el plantel de al menos tres ciclos escolares; observándose una mejora continua en este indicador.
7.5.2	Participación del centro educativo en los programas Federales y/o Estatales y concursos académicos convocados por la Secretaría de Educación (Premio Mérito Escolar, PAREIB, PEC, Atención Preventiva y Compensatoria).	El centro educativo no participa en ningún programa ó concurso académico.		El centro educativo participa en un programa ó concurso académico.	El centro educativo participa en 2 ó más programas ó concursos académicos, involucrando en forma activa a menos del 50% de alumnos del plantel en las tareas sustantivas de los programas.	El centro educativo participa en 2 ó más programas, ó concursos académicos, involucrando en forma activa a más del 50% de alumnos del plantel en las tareas sustantivas de los programas.
7.5.3	Participación del centro educativo en los programas de arte, culturales y cívicos, convocados por la Secretaría de Educación (brigadas culturales, visitas culturales, clubes artísticos, concursos y muestras, muestras de tradiciones, talleres de verano).	El centro educativo no participa en ningún programa de arte, cultura ó cívico.	El centro educativo participa en los programas normativos de arte, cultura ó cívicos. (Escolta, Banda de Guerra e Himno Nacional).	El centro educativo participa en un programa adicional a los normativos de arte, cultura ó cívico.	El centro educativo participa en 2 ó más programas adicionales a los normativos de arte, cultura ó cívicos, involucrando en forma activa a menos del 50% de los alumnos del plantel en las tareas sustantivas de los programas.	El centro educativo participa en 2 ó más programas adicionales a los normativos de arte, cultura o cívicos, involucrando en forma activa a más del 50% de los alumnos del plantel en las tareas sustantivas de los programas.
7.5.4	Participación del centro educativo en los programas ecológicos y/o de remozamiento, convocados por la Secretaría de Educación (clubes ecológicos, campañas ecológicas, huertos escolares).	El centro educativo no participa en ningún programa ecológico y/o de remozamiento.		El centro educativo participa en un programa ecológico y/o de remozamiento.	El centro educativo participa en 2 ó más programas ecológicos y/o de remozamiento, involucrando en forma activa a menos del 50% de los alumnos del plantel en las tareas sustantivas de los programas.	El centro educativo participa en 2 ó más programas ecológicos y/o de remozamiento, involucrando en forma activa a más del 50% de los alumnos del plantel en las tareas sustantivas de los programas.
7.5.5	Logros obtenidos en premios y reconocimientos.	En el centro educativo no se ha logrado estar dentro de los tres primeros lugares de la Unidad Regional a la que pertenece, en ninguno de los programas promovidos por la Secretaría de Educación en los que se ha participado.			En el centro educativo se ha logrado estar dentro de los tres primeros lugares de la Unidad Regional a la que pertenece, en al menos un programa promovido por la Secretaría de Educación.	

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.6 Resultados del desempeño académico en matemáticas. DIMENSIÓN: 2 Y 5 PUNTOS: 20

Criterio de evaluación		Insuficiente		Elemental		Bueno		Excelente	
7.6.1	Resultados del Índice de Aciertos de matemáticas de la última evaluación CENSAL.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es menor a 460.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es mayor a 460, pero es menor o igual a 500.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es mayor a 500, pero es menor o igual a 540.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es mayor a 540, pero es menor o igual a 580.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es mayor a 580, pero es menor o igual a 620.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es mayor a 620, pero es menor o igual a 660.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es mayor a 660, pero es menor o igual a 700	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de matemáticas es mayor a 700.
7.6.2	Consistencia del Índice de Aciertos de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas.	Los resultados del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de matemáticas de los últimos tres ciclos escolares están por debajo de la Media Estatal.		Sólo uno de los resultados de los últimos tres ciclos escolares del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de matemáticas, está por arriba de la Media Estatal.		Dos de los resultados de los últimos tres ciclos escolares del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de matemáticas, están por arriba de la Media Estatal.		Los resultados del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de matemáticas de los últimos tres ciclos escolares están por arriba de la Media Estatal.	
7.6.3	Resultados promedio del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de matemáticas durante los últimos 3 ciclos escolares.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es menor a 460.	El promedio del Índice de Aciertos de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es mayor a 460, pero es menor o igual a 500.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es mayor a 500, pero es menor o igual a 540.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es mayor a 540, pero es menor o igual a 580.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es mayor a 580, pero es menor o igual a 620.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es mayor a 620, pero es menor o igual a 660.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es mayor a 660, pero es menor o igual a 700.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas es mayor a 700.

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.7 Resultados del desempeño académico en español. DIMENSIÓN: 2 Y 5 PUNTOS: 20

Criterio de evaluación		Insuficiente		Elemental		Bueno		Excelente	
7.7.1	Resultados del Índice de Aciertos de español de la última evaluación CENSAL.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es menor a 460.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es mayor a 460, pero es menor o igual a 500.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es mayor a 500, pero es menor o igual a 540.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es mayor a 540, pero es menor o igual a 580.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es mayor a 580, pero es menor o igual a 620.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es mayor a 620, pero es menor o igual a 660.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es mayor a 660, pero es menor o igual a 700.	El resultado del Índice de Aciertos de la última evaluación CENSAL de español es mayor a 700.
7.7.2	Consistencia del Índice de Aciertos de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español.	Los resultados del Índice de Aciertos de evaluaciones CENSALES de español de los últimos tres ciclos escolares, están por debajo de la Media Estatal.		De los resultados del Índice de Aciertos de evaluaciones CENSALES de español de los últimos tres ciclos escolares, sólo uno está por arriba de la Media Estatal.		De los resultados del Índice de Aciertos de evaluaciones CENSALES de español de los últimos tres ciclos escolares, dos están por arriba de la Media Estatal.		Los resultados del Índice de Aciertos de evaluaciones CENSALES de español de los últimos tres ciclos escolares están por arriba de la Media Estatal.	
7.7.3	Resultados promedio del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de español durante los últimos 3 ciclos escolares.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es menor a 460.	El promedio del Índice de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es mayor a 460, pero es menor o igual a 500.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es mayor a 500, pero es menor o igual a 540.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es mayor a 540, pero es menor o igual a 580.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es mayor a 580, pero es menor o igual a 620.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es mayor a 620, pero es menor o igual a 660.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es mayor a 660, pero es menor o igual a 700.	El promedio de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español es mayor a 700.

FACTOR 7. RESULTADOS ACADÉMICOS Y DE GESTIÓN DE LA ESCUELA (50 PUNTOS)

PRIORIDAD EDUCATIVA: ABATIR EL REZAGO Y ABANDONO ESCOLAR, NORMALIDAD MÍNIMA ESCOLAR, CONVIVENCIA ESCOLAR Y MEJORA DEL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS.

7.8 Resultados de Indicadores Educativos. DIMENSIÓN: 2 Y 5 PUNTOS: 2

Criterio de evaluación		Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente
7.8.1	Reprobación escolar en el centro educativo en el ciclo escolar anterior.	La reprobación escolar en el centro educativo es igual o mayor a 2.2%.	La reprobación escolar en el centro educativo es mayor a 1.8%, pero se encuentra por debajo de 2.2%.	La reprobación escolar en el centro educativo es igual o menor a 1.8%.	
7.8.2	Tendencia de la reprobación escolar en el centro educativo.	La reprobación escolar ha estado por arriba de la media estatal (1.8%).en los últimos tres años	La reprobación escolar del centro educativo ha estado por arriba de la media estatal (1.8%).en dos de los últimos tres años.	La reprobación escolar del centro educativo ha estado por abajo de la media estatal (1.8%).en dos de los últimos tres años.	La reprobación escolar del centro educativo ha estado por abajo de la media estatal (1.8%).en los últimos tres años.
7.8.3	Deserción escolar en el centro educativo en el ciclo escolar anterior.	La deserción escolar en el centro educativo es igual o mayor a 1.0%.	La deserción escolar en el centro educativo es mayor a 0.4%, pero se encuentra por debajo de 1.0%.	La deserción escolar en el centro educativo es igual o menor a 0.4%.	
7.8.4	Tendencia de la deserción escolar en el centro educativo.	La deserción escolar ha estado por arriba de la media estatal (0.4%) en los últimos tres años.	La deserción escolar del centro educativo ha estado por arriba de la media estatal (0.4%) en dos de los últimos tres años.	La deserción escolar del centro educativo ha estado por abajo de la media estatal (0.4%) en dos de los últimos tres años.	La deserción escolar del centro educativo ha estado por abajo de la media estatal (0.4%) en los últimos tres años.
7.8.5	Eficiencia terminal en el centro educativo en el ciclo escolar anterior.	La eficiencia terminal en el centro educativo es igual o menor a 92.2%.	La eficiencia terminal en el centro educativo es mayor a 92.2%, pero es igual o se encuentra por debajo de 97.6%.	La eficiencia terminal es mayor a 97.6%.	
7.8.6	Tendencia de la eficiencia terminal en el centro educativo.	La eficiencia terminal ha estado por debajo de la media estatal (97.6%) en los últimos tres años.	La eficiencia terminal del centro educativo ha estado por debajo de la media estatal (97.6%) en dos de los últimos tres años.	La eficiencia terminal del centro educativo ha estado por arriba de la media estatal (97.6%) en dos de los últimos tres años.	La eficiencia terminal del centro educativo ha estado por arriba de la media estatal (97.6%) en los últimos tres años.

Nota: Los resultados de estos indicadores educativos forman parte del Expediente de evidencias de la función de dirección. También como parte del diagnóstico de la Ruta de Mejora Escolar

Tablas de Evaluación por Factor

En la siguiente sección se presentarán las tablas de evaluación para cada uno de los Factores, donde se muestran los valores que tienen los escenarios de cada una de los criterios y sistemas determinados en el Modelo de Gestión Escolar.

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 1

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios: Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente	Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
Factor 1. Atención de las necesidades sociales y de servicio de alumnos y padres de familia (9 Pts.)	1.1 Atención a las necesidades sociales y de servicio de los alumnos.	1.1.1	Identificación de las necesidades de servicio de los alumnos (trato del personal, condiciones físicas de salones,sanitarios, patios, áreas verdes y de juegos, servicios de biblioteca, transporte, entre otros y según aplique).	0.30	2.30	0.00	0.10	0.21	0.30		0.00	
		1.1.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de servicio de los alumnos.	0.30		0.00		0.15	0.30			
		1.1.3	Atención de las necesidades de servicio de los alumnos (trato del personal, condiciones físicas de salones, sanitarios, patios, áreas verdes y de juegos, servicio de biblioteca, transporte, entre otros y según aplique.).	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		1.1.4	Identificación de los alumnos que por motivos familiares dejaron de asistir a la escuela.	0.30		0.00	0.10	0.30				
		1.1.5	Identificación de los alumnos en situación de vulnerabilidad.	0.30		0.00	0.10	0.30				
		1.1.6	Análisis de la información a las necesidades de los alumnos de abandono escolar y situación vulnerable.	0.40		0.00		0.28	0.40			
		1.1.7	Atención de las necesidades sociales de los alumnos (abandono escolar y situación vulnerable).	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
	1.2 Atención al nivel de satisfacción de los alumnos.	1.2.1	Identificación de los niveles de satisfacción de los alumnos respecto al servicio educativo prestado.	0.50	1.70	0.00	0.17	0.35	0.50		0.00	
		1.2.2	Análisis de la información sobre la satisfacción de alumnos.	0.60		0.00		0.42	0.60			
		1.2.3	Atención de áreas de oportunidad detectadas respecto a la satisfacción de los alumnos.	0.60		0.00	0.20	0.42	0.60			
	1.3 Atención a las necesidades de servicio de los padres de familia.	1.3.1	Identificación de las necesidades de los padres de familia (entre otras: instalaciones, seguridad, servicios administrativos, trato del personal, según aplique).	0.50	2.00	0.00	0.17	0.35	0.50		0.00	
		1.3.2	Análisis de la información relativa a las necesidades y expectativas de los padres de familia.	0.50		0.00		0.25	0.50			
		1.3.3	Atención a las necesidades de los padres de familia.	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
		1.3.4	Espacios de información a padres de familia sobre avances de acciones para atender necesidades de servicio.	0.50		0.00	0.25	0.50				
	1.4 Atención al nivel de satisfacción de los padres de familia.	1.4.1	Identificación de los niveles de satisfacción de los padres de familia respecto a los servicios ofrecidos por la escuela.	0.50	2.00	0.00	0.17	0.35	0.50		0.00	
		1.4.2	Análisis de la información sobre satisfacción de padres de familia.	0.50		0.00		0.25	0.50			
		1.4.3	Atención de áreas de oportunidad detectadas respecto a la satisfacción de padres de familia.	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
		1.4.4	Espacios de información a padres de familia sobre avances de acciones para atender áreas de oportunidad.	0.50		0.00	0.25	0.50				
	1.5 Atención a las quejas y sugerencias de los padres de familia.	1.5.1	Identificación de las quejas y sugerencias de los padres de familia.	0.20	1.00	0.00	0.07	0.14	0.20		0.00	
		1.5.2	Análisis de la información relativa a las quejas y sugerencias de los padres de familia.	0.30		0.00		0.15	0.30			
		1.5.3	Atención a las quejas y sugerencias de los padres de familia.	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
		1.5.4	Espacios de información a padres de familia sobre avances de acciones para atender las quejas y sugerencias presentadas.	0.20		0.00	0.10	0.20				
FACTOR 1 Atención de las necesidades de alumnos y padres de familia. TOTAL				9.00	9.00					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 2 (1 de 2)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistema
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 2 Liderazgo institucional (9 Pts.)	2.1 Conocimiento de la Normatividad vigente y su aplicación en el funcionamiento de la escuela.	2.1.1	Conocimiento de los acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución.	0.75	1.50	0.00	0.25	0.53	0.75		0.00	
		2.1.2	Difusión de los acuerdos secretariales, lineamientos y reglamentos que rigen la operación de la institución.	0.75		0.00		0.38	0.75			
	2.2 Participación Directiva en la Asoc.. de Padres de Familia y Consejos Escolares de Participación Social.	2.2.1	Conocimiento y aplicación del reglamento de la Asociación de Padres de Familia y de los lineamientos para el manejo de los recursos financieros.	0.25	2.00	0.00	0.08	0.18	0.25		0.00	
		2.2.2	Constitución de la Asociación de Padres de Familia y desarrollo de estrategias y planes de trabajo.	0.35		0.00		0.18	0.35			
		2.2.3	Seguimiento de las estrategias y planes de trabajo de la Asociación de Padres de Familia.	0.35		0.00	0.12	0.35				
		2.2.4	Definición en el Consejo Escolar de Participación Social (CEPS) de los acuerdos y compromisos para atender los resultados educativos de la escuela.	0.35		0.00	0.12	0.25	0.35			
		2.2.5	Desarrollo de las actividades del Programa de Trabajo para atender los acuerdos del CEPS.	0.35		0.00	0.12	0.25	0.35			
		2.2.6	Seguimiento a las estrategias y programa de trabajo del CEPS.	0.35		0.00	0.18	0.35				
	2.3 Evaluación del Trabajo colegiado de directivos y docentes (evidencias para el expediente d la función directiva).	2.3.1	Rendición de cuentas del Consejo Técnico Escolar a la Comunidad Educativa.	0.30	1.00	0.00	0.10	0.21	0.30		0.00	
		2.3.2	Participación en Redes de intercambio de prácticas de operación (ej. Prácticas de intercambio de experiencias de zona o región, presentación de ganadores de premios estatales, congresos de educación o calidad, etc.)	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
		2.3.3	El director promueve la participación del plantel en los programas y/o concursos extraescolares convocados por la SENL.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
SUBTOTAL FACTOR 2 Liderazgo Institucional Sistemas 1, 2 y 3				4.50	4.50					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 2 (2 de 2)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistema
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 2 Liderazgo institucional (9 Pts.)	2.4 Supervisión de los procesos de enseñanza aprendizaje.	2.4.1	Validación de la planeación de los docentes.	0.90	2.50	0.00	0.30	0.63	0.90		0.00	
		2.4.2	Supervisión de los procesos de enseñanza y aprendizaje (registro de las visitas a grupo).	0.90		0.00	0.30	0.63	0.90			
		2.4.3	Seguimiento de las sugerencias realizadas durante las visitas a grupo.	0.70		0.00		0.49	0.70			
	2.5 Evaluación del Directivo.	2.5.1	Evaluación del liderazgo del director (Función directiva de asesoría, orientación y seguimiento de sus docentes, satisfacción del personal, clima laboral y acciones de vinculación con la comunidad).	0.70	2.00	0.00	0.23	0.49	0.70		0.00	
		2.5.2	Análisis de la información sobre los resultados de la evaluación del desempeño del liderazgo del directivo.	0.60		0.00		0.30	0.60			
		2.5.3	Atención a las áreas de oportunidad detectadas en le evaluación del liderazgo.	0.70		0.00		0.35	0.70			
SUBTOTAL FACTOR 2 Liderazgo Institucional Sistemas 4 y 5				4.50	4.50					0.00	0.00	0.00
FACTOR 2 Liderazgo Institucional TOTAL				9.00	9.00					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 3 (1 de 3)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 3. Planeación del Centro Educativo: Ruta de Mejora Escolar (10 Pts.)	3.1 Contexto interno y externo de la escuela (Fase Intensiva).	3.1.1	Conocimiento del contexto interno en relación a la organización de la escuela.	0.45	1.50	0.00	0.15	0.45			0.00	
		3.1.2	Conocimiento del contexto interno en relación a la comunicación con padres de familia y vinculación con la comunidad.	0.35		0.00	0.12	0.23	0.35			
		3.1.3	Conocimiento del contexto externo (Entorno familiar, económico de los alumnos, tipo de escuela y sus condiciones).	0.35		0.00	0.12	0.23	0.35			
		3.1.4	Conocimiento del contexto externo (Programas Federales y/o Estatales de apoyo a alumnos).	0.35		0.00	0.12	0.23	0.35			
SUBTOTAL FACTOR 3 Planeación del Centro Educativo: Ruta de Mejora Escolar Sistema No. 1				1.50	1.50					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 3 (2 de 3)

Escuela evaluada:_____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 3. Planeación del Centro Educativo: Ruta de Mejora Escolar (10 Pts.)	3.2 Diagnóstico escolar en base a las 4 prioridades del Sistema Básico de Mejora (Fase Intensiva).	3.2.1	PRIORIDAD 1 Análisis de los resultados educativos de las evaluaciones censales del ciclo escolar inmediato anterior y de los Indicadores educativos (deserción, rezago escolar, eficiencia Terminal, índice de reprobación).	0.40	2.00	0.00	0.13	0.26	0.40		0.00	
		3.2.2	PRIORIDAD 1 Análisis de las Necesidades educativas en las asignaturas considerando los productos de la 8va. Sesión del ciclo escolar anterior como gráficas de resultados, concentrados de promedios por grupo y fichas descriptivas por grupo.	0.40		0.00	0.13	0.26	0.40			
		3.2.3	PRIORIDAD 2 Necesidades educativas y de mejora de alumnos en riesgo de abandono escolar y/o rezago educativo. Concentrado de las necesidades de apoyo por grupo, Concentrado del número de alumnos que requieren apoyo y las fichas de los alumnos no promovidos, producto de la 8va. Sesión del ciclo escolar anterior).	0.40		0.00	0.13	0.26	0.40			
		3.2.4	PRIORIDAD 3. Normalidad Mínima de Operación Escolar.	0.40		0.00	0.13	0.26	0.40			
		3.2.5	PRIORIDAD 4. Ambiente de Convivencia Escolar.	0.40		0.00	0.13	0.26	0.40			
	3.3. Objetivos y Metas Estratégicas (Fase Intensiva).	3.3.1	Objetivos Escolares. Determinación de objetivos.	0.50	1.50	0.00	0.17	0.33	0.50		0.00	
		3.3.2	Objetivos Escolares. Congruencia del objetivo con las Prioridades.	0.50		0.00	0.17	0.33	0.50			
		3.3.3	Metas Escolares cuantificables (se describe en número o porcentaje el resultado esperado).	0.50		0.00 / 0.08	0.17	0.33	0.50			
SUBTOTAL FACTOR 3 Planeación del Centro Educativo: Ruta de Mejora Escolar Sistemas 2 y 3				3.50	3.50					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 3 (3 de 3)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios: Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente	Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
Factor 3. Planeación del Centro Educativo: Ruta de Mejora Escolar (10 Pts.)	3.4 Estrategia Global de Mejora Escolar (Fase Intensiva).	3.4.1	Definición de acciones y compromisos.	0.40	2.00	0.00	0.13	0.26	0.40		0.00	
		3.4.2	Congruencia de las acciones y compromisos con los objetivos establecidos.	0.40		0.00	0.13	0.26	0.40			
		3.4.3	Congruencia de las acciones con los ámbitos de gestión escolar (en el aula, en la organización de la escuela, con los padres de familia, con la preparación de los maestros, gestión de materiales y apoyos, para medir avances y asesoría técnica).	0.40		0.00	0.13	0.26	0.40			
		3.4.4	Definición de responsables para las acciones y/o compromisos.	0.30		0.00	0.10	0.20	0.30			
		3.4.5	Definición de recursos para las acciones y/o compromisos.	0.25		0.00	0.08	0.17	0.25			
		3.4.6	Definición de tiempos para las acciones y/o compromisos.	0.25		0.00	0.08	0.17	0.25			
	3.5 Sistema de Seguimiento de Ruta de Mejora.	3.5.1	Realización de la sesión del CONSEJO TÉCNICO ESCOLAR: Reporte de avance.	0.50	1.50	0.00	0.33	0.50				
		3.5.2	Seguimiento de Implementación de Actividades por Prioridad. (Mecanismos: minutas o bitácoras, gráficas o EVIDENCIAS DE LA FUNCIÓN DIRECTIVA).	0.50		0.00	0.17	0.33	0.50		0.00	
		3.5.3	Seguimiento de Objetivos y Metas establecidas con base en el Sistema Básico de Mejora (Gráficas globales de cumplimiento de metas).	0.50		0.00	0.17	0.33	0.50			
	3.6 Sistema de Rendición de Cuentas.	3.6.1	Mecanismos de difusión de los resultados (Listado de desafíos por grado y por escuelas, Registro del balance de su Estrategia Global de Mejora).	0.50	1.50	0.00	0.17	0.33	0.50		0.00	
		3.6.2	Integración de los Indicadores educativos 8ava sesión	0.50		0.00		0.50				
		3.6.3	Elaboración del Reporte Final Argumentado de cumplimiento de objetivos y metas en las prioridades atendidas.	0.50		0.00	0.12 / 0.17	0.33	0.43 / 0.50			
SUBTOTAL FACTOR 3 Planeación del Centro Educativo: Ruta de Mejora Escolar Sistemas 4, 5 y 6				5.00	5.00					0.00	0.00	0.00
FACTOR 3 Planeación del Centro Educativo: Ruta de Mejora Escolar TOTAL				10.00	10.00					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 4 (1 de 2)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 4. Desarrollo de las competencias del personal (9 Pts.)	4.1 Capacitación del personal.	4.1.1	Proceso de Inducción del personal de nuevo ingreso.	0.30	3.00	0.00	0.10	0.21	0.30		0.00	
		4.1.2	Detección de Necesidades de Capacitación para el personal docente en la Ruta de Mejora Escolar.	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
		4.1.3	Análisis de la información sobre las necesidades de capacitación del personal docente.	0.20		0.00		0.14	0.20			
		4.1.4	Atención de las necesidades de capacitación para el personal docente.	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
		4.1.5	Perfil profesional y características del personal docente.	0.20		0.00	0.07	0.14	0.20			
		4.1.6	Detección de necesidades de capacitación para el personal administrativo y de apoyo.	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
		4.1.7	Análisis de la información sobre las necesidades de capacitación del personal administrativo y de apoyo.	0.30		0.00		0.21	0.30			
		4.1.8	Atención de las necesidades de capacitación para el personal administrativo y de apoyo.	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
		4.1.9	Seguimiento del programa de capacitación del centro escolar.	0.40		0.00 / 0.04	0.13	0.28	0.40			
		4.1.10	Evaluación del Programa de Capacitación del centro escolar.	0.40		0.00		0.28	0.40			
	4.2 Participación del personal en el trabajo colegiado.	4.2.1	Trabajo colegiado de los docentes.	0.75	1.50	0.00	0.25	0.75			0.00	
		4.2.2	Participación en la elaboración de la Ruta de Mejora Escolar.	0.75		0.00	0.25	0.53	0.75			
SUBTOTAL FACTOR 4 Desarrollo de las competencias del personal Sistemas 1 y 2				4.50	4.50					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 4 (2 de 2)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 4. Desarrollo de las competencias del personal (9 Pts.)	4.3 Evaluación y reconocimiento del desempeño personal.	4.3.1	Evaluación individual del desempeño del personal docente.	0.40	2.50	0.00	0.13	0.28	0.40		0.00	
		4.3.2	Reconocimiento a docentes alineado a su desempeño.	0.60		0.00	0.20	0.42	0.60			
		4.3.3	Evaluación individual del desempeño del personal administrativo y de apoyo.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		4.3.4	Reconocimiento al personal administrativo y de apoyo alineado a su desempeño.	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
		4.3.5	Retroalimentación del desempeño individual (por ejemplo: entrevistas personales, retroalimentación por escrito, entre otros).	0.60		0.00	0.20	0.42	0.60			
	4.4 Ambiente de trabajo en el centro escolar.	4.4.1	Evaluación de la satisfacción del personal respecto al ambiente de trabajo.	0.50	2.00	0.00	0.17	0.35	0.50		0.00	
		4.4.2	Análisis de la información sobre la satisfacción del personal.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		4.4.3	Atención a las necesidades del personal respecto al ambiente de trabajo.	0.60		0.00	0.20	0.42	0.60			
		4.4.4	Bienestar del personal (campañas de salud, seguridad, orden y limpieza, programas de valores, fomento de hábitos, etc.)	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
TOTAL FACTOR 4 Desarrollo de las competencias del personal Sistemas 3 y 4				4.50	4.50					0.00	0.00	0.00
FACTOR 4 Desarrollo de las competencias del personal TOTAL				9.00	9.00					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 5 (1 de 2)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 5. Procesos del centro educativo. Principalmente enseñanza-aprendizaje (10 Pts.)	5.1 Identificación de las necesidades de aprendizaje de los alumnos para la planeación didáctica.	5.1.1	Identificación Inicial de las necesidades de aprendizaje de los alumnos (diagnóstico inicial).	0.40	1.50	0.00	0.13	0.28	0.40		0.00	
		5.1.2	Inclusión de los alumnos con Necesidades Educativas Especiales en la identificación inicial de las necesidades de aprendizaje.	0.40		0.00	0.20	0.40				
		5.1.3	Utilización del sistema de retroalimentación de las evaluaciones censales.	0.40		0.00	0.20	0.40				
		5.1.4	Revisión y uso de la información relativa a las necesidades de aprendizaje iniciales de los alumnos.	0.30		0.00	0.10	0.21	0.30			
	5.2 Elaboración de la Planeación didáctica y estrategias de intervención didáctica.	5.2.1	Elementos de la planeación: Propósitos, Aprendizajes Esperados, Tiempo, Evaluación (qué, con qué y para qué), Recursos Didácticos, Estrategias y Actividades.	0.60	2.45	0.00	0.20	0.42	0.60		0.00	
		5.2.2	Relación de la planeación didáctica con el diagnóstico inicial.	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
		5.2.3	Planeación del uso de los recursos didácticos y materiales de apoyo a la clase.	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
		5.2.4	Relación de la Planeación didáctica con la información del contexto interno y externo a la escuela.	0.40		0.00	0.13	0.40				
		5.2.5	Planeación del espacio del aula y las facilidades del plantel. (Ej. Aulas inteligentes, bibliotecas, etc.).	0.45		0.00	0.15	0.32	0.45			
	5.3 Preparación de un ambiente organizado de trabajo y de convivencia.	5.3.1	En el plantel se establecen reglas de convivencia en el aula.	0.30	1.60	0.00	0.15	0.30			0.00	
		5.3.2	Material didáctico en el aula.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		5.3.3	Uso del aula inteligente.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		5.3.4	Fomenta la participación de padres de familia en tareas educativas.	0.50		0.00	0.25	0.50				
SUBTOTAL FACTOR 5 Procesos del centro educativo. Principalmente enseñanza-aprendizaje Sistemas 1, 2 y 3				5.55	5.55					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 5 (2 de 2)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 5. Procesos del centro educativo. Principalmente enseñanza- aprendizaje (10 Pts.)	5.4 Evaluación de los aprendizajes de los alumnos.	5.4.1	Evaluación de los aprendizajes de los alumnos.	0.40	1.60	0.00	0.13	0.28	0.40		0.00	
		5.4.2	Análisis del nivel de desempeño de los aprendizajes de los alumnos.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		5.4.3	Atención a las áreas de oportunidad encontradas con respecto al desempeño de los aprendizajes de los alumnos.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		5.4.4	Establecimiento de espacios de información a padres de familia sobre el avance académico de los alumnos.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
	5.5 Atención a las necesidades de los alumnos con respecto al siguiente nivel educativo.	5.5.1	Identificación de las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	0.30	1.35	0.00	0.10	0.21	0.30		0.00	
		5.5.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	0.30		0.00		0.15	0.30			
		5.5.3	Atención a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel educativo.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		5.5.4	Comunicación al siguiente nivel educativo sobre la atención dada a las necesidades de los alumnos con respecto a los requerimientos del siguiente nivel.	0.35		0.00	0.18	0.35				
	5.6 Evaluación de las estrategias de enseñanza y aprendizaje en el aula.	5.6.1	Evaluación de las estrategias de enseñanza y aprendizaje en el aula.	0.50	1.50	0.00	0.17	0.35	0.50		0.00	
		5.6.2	Análisis del desempeño de las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
		5.6.3	Atención a las áreas de oportunidad prioritarias con respecto a las estrategias de enseñanza y aprendizaje.	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
SUBTOTAL FACTOR 5 Procesos del centro educativo. Principalmente enseñanza- aprendizaje Sistemas 4, 5 y 6				4.45	4.45					0.00	0.00	0.00
FACTOR 5 Procesos del centro educativo. Principalmente enseñanza- aprendizaje TOTAL				10.00	10.00					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 6

Escuela evaluada: _____

Región:_____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios				Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
						Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente			
Factor 6. Atención de las necesidades de la comunidad (3 Pts.)	6.1 Atención a las necesidades de la comunidad (vecinos, instituciones públicas y privadas) en el aspecto ambiental.	6.1.1	Identificación de las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental.	0.50	1.50	0.00	0.17	0.35	0.50		0.00	
		6.1.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de la comunidad en el aspecto ambiental.	0.50		0.00		0.25	0.50			
		6.1.3	Atención a las necesidades de la comunidad en el aspecto del cuidado y mejora del medio ambiente (concientización ecológica, conservación de áreas verdes, cuidado del agua, etc.).	0.50		0.00	0.17	0.35	0.50			
	6.2 Atención a las necesidades sociales de la comunidad .	6.2.1	Identificación de las necesidades de la comunidad en el aspecto social (tráfico vehicular, la seguridad peatonal, la prevención del pandillerismo y sus pintas, la violencia, la discriminación, campañas de vacunación, apoyos a damnificados, conservación de tradiciones, entre otros).	0.40	1.50	0.00	0.13	0.28	0.40		0.00	
		6.2.2	Análisis de la información relativa a las necesidades de la comunidad en el aspecto social.	0.40		0.00		0.20	0.40			
		6.2.3	Atención a las necesidades de la comunidad en el aspecto social.	0.40		0.00	0.13	0.28	0.40			
		6.2.4	Cultura de calidad hacia la comunidad.	0.30		0.00	0.10	0.30				
FACTOR 6 Atención de las necesidades de la comunidad TOTAL				3.00	3.00					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 7 (1 de 3)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema			Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios: Insuficiente		Elemental	Bueno	Excelente	Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
Factor 7. Resultados académicos y de gestión de la escuela (50 Pts.)	7.1 Resultados de la satisfacción de los usuarios.	7.1.1	Satisfacción Alumnos	Número de mediciones de la satisfacción.	0.30	2.00	0.00		0.10	0.20	0.30		0.00	
		7.1.2		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.30		0.00	0.08	0.15	0.23	0.30			
		7.1.3	Satisfacción Padres de Familia	Número de mediciones de la satisfacción.	0.30		0.00		0.10	0.20	0.30			
		7.1.4		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.30		0.00	0.08	0.15	0.23	0.30			
		7.1.5	Quejas de alumnos y/o padres de familia.	Número de mediciones de quejas.	0.20		0.00		0.07	0.13	0.20			
		7.1.6		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.20		0.00	0.05	0.10	0.15	0.20			
		7.1.7	Satisfacción del siguiente nivel educativo	Número de mediciones de la satisfacción.	0.20		0.00		0.07	0.13	0.20			
		7.1.8		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.20		0.00	0.05	0.10	0.15	0.20			
	7.2 Resultados del desarrollo del personal.	7.2.1	Resultados sobre cumplimiento del programa de capacitación.	Número de mediciones de cumplimiento del programa de capacitación.	0.50	2.00	0.00		0.17	0.34	0.50		0.00	
		7.2.2		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.50		0.00	0.13	0.25	0.38	0.50			
		7.2.3	Resultados sobre las horas de capacitación.	Número de mediciones de resultados de horas de capacitación.	0.50		0.00		0.17	0.34	0.50			
		7.2.4		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.50		0.00	0.13	0.25	0.38	0.50			
	7.3 Resultados de satisfacción del Personal.	7.3.1	Resultados de la satisfacción del personal con ambiente de trabajo.	Número de mediciones de la satisfacción del personal.	0.50	2.00	0.00		0.17	0.34	0.50		0.00	
		7.3.2		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.50		0.00	0.13	0.25	0.38	0.50			
		7.3.3	Resultados de la participación del personal en proyectos de mejora.	Número de mediciones de resultados de la participación del personal en proyectos.	0.50		0.00		0.17	0.34	0.50			
		7.3.4		Tendencia de los tres últimos ciclos.	0.50		0.00	0.13	0.25	0.38	0.50			
SUBTOTAL FACTOR 7 Resultados académicos y de gestión de la escuela 1, 2, y 3					6.00	6.00						0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 7 (2 de 3)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios: Insuficiente	Elemental	Bueno	Excelente	Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
Factor 7. Resultados académicos y de gestión de la escuela (50 Pts.)	7.4 Resultados de puntualidad y asistencia del personal.	7.4.1	Resultados de faltas no justificadas del personal durante el ciclo escolar actual.	0.25	1.00	0.00		0.25			0.00	
		7.4.2	Resultados de faltas no justificadas del personal durante los últimos tres ciclos escolares.	0.25		0.00	0.08	0.17	0.25			
		7.4.3	Resultados de faltas justificadas del personal durante el ciclo escolar actual.	0.25		0.08		0.17	0.25			
		7.4.4	Resultados de faltas justificadas del personal durante los últimos tres ciclos escolares.	0.25		0.00	0.13	0.19	0.25			
	7.5 Resultados del Liderazgo Institucional.	7.5.1	Efectividad del liderazgo institucional.	0.20	1.00	0.00 / 0.05	0.10	0.15	0.20		0.00	
		7.5.2	Participación del centro educativo en los programas federales y/o estatales y concursos académicos convocados por la Secretaría de Educación (Premio Mérito Escolar, PAREIB, PEC, Atención Preventiva y Compensatoria).	0.20		0.00	0.10	0.15	0.20			
		7.5.3	Participación del centro educativo en los programas de arte, culturales y cívicos convocados por la Secretaría de Educación (brigadas culturales, visitas culturales, clubes artísticos, concursos y muestras, muestras de tradiciones, talleres de verano).	0.20		0.00 / 0.05	0.10	0.15	0.20			
		7.5.4	Participación del centro educativo en los programas ecológicos y/o de remozamiento, convocados por la Secretaría de Educación (clubes ecológicos, campañas ecológicas, huertos escolares).	0.20		0.00	0.10	0.15	0.20			
		7.5.5	Logros obtenidos en premios y reconocimientos.	0.20		0.00		0.20				
	7.6 Resultados del desempeño académico en matemáticas.	7.6.1	Resultados del Índice de Aciertos de matemáticas de la última evaluación CENSAL.	13.00	20.00	0.00 / 2.60	3.90 / 5.20	7.80 / 10.40	11.70 / 13.00		0.00	
		7.6.2	Consistencia del Índice de Aciertos de las últimas tres evaluaciones CENSALES de matemáticas.	3.00		0.00	0.99	1.98	3.00			
		7.6.3	Resultados promedio del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de matemáticas durante las últimos 3 ciclos escolares.	4.00		0.00 / 0.80	1.20 / 1.60	2.40 / 3.20	3.60 / 4.00			
SUBTOTAL FACTOR 7 Resultados académicos y de gestión de la escuela Sistemas 4, 5 y 6				22.00	22.00					0.00	0.00	0.00

TABLA DE EVALUACIÓN DE PRIMARIA FACTOR 7 (3 de 3)

Escuela evaluada: _____

Región: _____ **Zona:** _____

Factor	Sistema		Criterio de Evaluación	Valor por criterio	Valor total sistemas	Escenarios: Insuficiente		Elemental		Bueno		Excelente		Puntos criterios	Puntos sistemas	Avance % sistemas
Factor 7. Resultados académicos y de gestión de la escuela (50 Pts.)	7.7 Resultados del desempeño académico en español.	7.7.1	Resultados del Índice de Aciertos de español de la última evaluación CENSAL.	13.00	20.00	0.00	2.60	3.90	5.20	7.80	10.40	11.70	13.00		0.00	
		7.7.2	Consistencia del Índice de Aciertos de las últimas tres evaluaciones CENSALES de español.	3.00		0.00		0.99		1.98		3.00				
		7.7.3	Resultados promedio del Índice de Aciertos de las evaluaciones CENSALES de español durante los últimos 3 ciclos escolares.	4.00		0.00	0.80	1.20	1.60	2.40	3.20	3.60	4.00			
	7.8 Resultados de Indicadores educativos.	7.8.1	Reprobación escolar en el centro de trabajo en el ciclo escolar anterior.	0.40	2.00	0.13		0.27		0.40					0.00	
		7.8.2	Tendencia de la reprobación escolar en el centro educativo.	0.30		0.00		0.15		0.23		0.30				
		7.8.3	Deserción escolar en el centro educativo en el ciclo escolar anterior.	0.40		0.13		0.27		0.40						
		7.8.4	Tendencia de la deserción escolar en el centro de educativo.	0.30		0.00		0.15		0.23		0.30				
		7.8.5	Eficiencia terminal en el centro de trabajo en el ciclo escolar anterior.	0.30		0.10		0.20		0.30						
		7.8.6	Tendencia de la eficiencia terminal en el centro educativo.	0.30		0.00		0.15		0.23		0.30				
SUBTOTAL FACTOR 7 Resultados académicos y de gestión de la escuela Sistemas 7 y 8				22.00	22.00											
FACTOR 7 Resultados académicos y de gestión de la escuela TOTAL				50.00	50.00											

Dirección
General de Planeación y Coordinación Educativa
Dirección de Calidad Educativa
Nueva Jersey No. 4038, Fracc. Industrial Lincoln.
Monterrey, Nuevo León, México.
Tels. 81.2020.5090 al 93